

2021-2023 laguntzen deialdia. II KAPITULUA: Lanbideren erabilzaileei oro har zuzendutako lanbide-orientazioko ekintzak eta zerbitzuak garatzea / Convocatoria de ayudas 2021-2023. CAPÍTULO II: desarrollo de acciones y servicios de orientación profesional dirigidos, con carácter general, a las personas usuarias de Lanbide

ERREF / REF: LANERATZE-ZERBITZUA / SERVICIO DE INSERCIÓN LABORAL

DATA / FECHA: 12/07/2021

GAIA / ASUNTO: ESKAERA zuzentzeko errekerimendua / Requerimiento de subsanación de errores

<p>Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiaren 2021eko ekainaren 15eko EBAZPENaren 8.5 artikuluan aurreikusitakoaren arabera (ebazpen horren bidez, 2021eko maiatzaren 26ko Ebazpenaren hutsak zuzentzen dira. Ebazpen horren bidez, lanbide-orientazioko ekintzak eta zerbitzuak garatzeko 2021-2023 laguntzen deialdia argitaratzen da, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuarekin lankidetzan), egiaztatu da aurkeztutako agiri batzuk ez direla bete, eta, horiekin batera, ez direla aurkeztu.</p> <p>Eskabideak egoki izapidetzeko, erakunde horiek dokumentazio akatsak zuzendu beharko dituzte eta/edo nahitaezko dokumentazioa erantsi beharko dute egoitza elektronikoaren bidez.</p> <p>Aipatutako arauak ezartzen duen bezala, akatsak zuzentzeko edo dokumentuak aurkezteko, hamar egun balioduneko epea ematen zaio, eragindako erakundeak Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuaren webgunean (www.lanbide.euskadi.eus) argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.</p> <p>Epe horretan akatsak zuzentzen ez badira edo eskatutako dokumentuak eransten ez badira, eskaeran atzera egin dela ulertuko da, eta hala adieraziko da, ebazpen bidez, azaroaren 1ko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearenak, 21 eta 68.1 artikuluetan ezarritakoari jarraituz.</p>	<p>Tal y como queda previsto en el artículo 8.5 de la RESOLUCIÓN de 15 de junio de 2021, de la Directora General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, de corrección de errores de la Resolución de 26 de mayo de 2021, por la que se procede a la publicación de la convocatoria de ayudas 2021 – 2023, para el desarrollo de acciones y servicios de orientación profesional, en colaboración con Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, se ha comprobado que examinadas las SOLICITUDES presentadas, algunas de ellas no vienen cumplimentadas en todos sus términos o no vienen acompañadas de la documentación preceptiva.</p> <p>Para poder tramitar adecuadamente las SOLICITUDES es necesario que se subsanen por parte de las entidades correspondientes las faltas y/o acompañen la documentación preceptiva a través de sede electrónica.</p> <p>Como establece la norma citada, para subsanar faltas o acompañar documentos, se le concede un plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación en la página web de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, www.lanbide.euskadi.eus las entidades afectadas.</p> <p>En el supuesto de que no se subsanen las faltas o acompañen los documentos requeridos en este plazo, se le tendrá por desistida su petición, declarándose tal circunstancia mediante resolución, de conformidad con el art. 21 y el art. 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p>
--	---

EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000004	FUNDACIÓN DE TRABAJADORES DE LA SIDERURGIA INTEGRAL
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.2.b) art. Txosten bat, teknikari eskudunak emana eta dagokion elkargo profesionalak ontzat hartua, lokal horiek egokiak direla eta irisgarritasuna sustatzeko arloan indarrean dauden arauak betetzen direla adierazten duena: 20/1997 Legea eta garapen-arau teknikoak. Txostenak bat egin behar du, eskaera egiteko unean, lokalaren egoera eguneratuarekin, 6.3.2 artikuluko a), b) eta c) apartatueta deskribatutako terminoetan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Kanpotik lokalean sartu ahal izatea. – Barruko ibilbideen bidez, zerbitzuak emateko erabiltzen diren esparruetara iristea. – Bainugela egokigarriak eta egokituak izatea, zerbitzuaren hartzaila diren pertsonen erabil ditzaten. <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA:</p> <p>Dokumentazio falta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aurkeztutako txostenetan elkargo profesionalaren oniritzia falta da (Galindo kalea, Sestaon) -Aurkeztutako dokumentazioa ez dator bat eskabidean (Portugalete) erregistratutako lokalaren helbidearekin. 	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art.8.2.2.2. b) Informe expedido por persona técnica competente y visado por el correspondiente colegio profesional sobre la adecuación del local a la normativa en vigor en materia de promoción de accesibilidad: Ley 20/1997 y sus normas técnicas de desarrollo, que corresponda con la situación actualizada, al momento de la solicitud, del local en los términos descritos en el artículo 6.3.2.a), b) y c):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Accesibilidad al local desde el exterior de los mismos. – Accesibilidad de trayectos interiores hasta los espacios destinados a la prestación de servicios. – Disponibilidad de aseos adaptables y adaptados para uso de las personas destinatarias del servicio. <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:</p> <p>Falta de documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> -En los informes presentados falta el visado por parte del colegio profesional (calle Galindo, en Sestao) -No corresponde la dirección del local registrado en solicitud (Portugalete) con la documentación aportada.

EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000005	DEBAGOIENeko MANKOMUNITATEA
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.1.art) artikuluan aipatzen den esperientzia egiaztatzeko, dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko edo erkidegoko administrazioaren edo horien menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria aurkeztu beharko da, hots, jarduera finantzatu duten horiena. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez.</p> <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZIOA: Dokumentazio falta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko administrazioaren edo administrazio autonomikoaren edo horien mendeko sektore publikoko erakundeen ziurtagiriak, honako programa hauen hasiera- eta amaiera-datekin, eta kolektibo onuradunak. <ul style="list-style-type: none"> o ELKAR LANDUZ o GOILAN o AKTILAN o GOIAZ AZOKA - Debagoieneko Mankomunitatearen orientazio profesionaleko funts propioen aplikazioa (aurrekontuak onartzea, programen aurrekontu-partida, eta abar) onesteko agiri bidezko egiaztapena: <ul style="list-style-type: none"> - 2014/10/01etik 2015/02/18ra - 2016/02/19tik 2016/07/05era - 2017/09/01etik 2018/03/12ra - 2019/03/13tik 2019/07/09ra 	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art. 8.2.2.1) Para acreditar la experiencia a la que se hace referencia en el artículo 6.2, certificado del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</p> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN: Falta de documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Certificados del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas, de los siguientes programas con fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios. <ul style="list-style-type: none"> o ELKAR LANDUZ o GOILAN o AKTILAN o GOIAZ AZOKA - Acreditación documental de aprobación de la aplicación de los fondos propios (aprobación de presupuestos, partida presupuestaria de los programas, ...) de Orientación profesional de Debagoieneko Mankomunitatea: <ul style="list-style-type: none"> -Del 01/10/2014 al 18/02/2015 -Del 19/02/2016 al 05/07/2016 -Del 01/09/2017 al 12/03/2018 -Del 13/03/2019 al 09/07/2019

EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000008	URIBE KOSTAKO BEHARGINTZA SL
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.1.art) artikuluan aipatzen den esperientzia egiaztatzeko, dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko edo erkidegoko administrazioaren edo horien menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria aurkeztu beharko da, hots, jarduera finantzatu duten horiena. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez.</p> <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA: Dokumentazio falta: Aurkeztutako dokumentazioa ebazpenak dira eta beharrezkoak dira:</p> <p>- Bizkaiko Foru Aldundiaren ziurtagiriak, eskabidean zerrendatutako programak egin direla egiaztatzen dutenak, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazita.</p>	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art. 8.2.2.1) Para acreditar la experiencia a la que se hace referencia en el artículo 6.2, certificado del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</p> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN: Falta de documentación: La documentación presentada son resoluciones de concesiones de subvenciones y son necesarios:</p> <p>-Certificados de la Diputación Foral de Bizkaia en la que se acredite la realización de los programas enumerados en la solicitud, indicando fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</p>
EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000010	AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA BIDASOAKO GARAPENERAKO AGENTZIA
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.1.art) artikuluan aipatzen den esperientzia egiaztatzeko, dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko edo erkidegoko administrazioaren edo horien</p>	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art. 8.2.2.1) Para acreditar la experiencia a la que se hace referencia en el artículo 6.2, certificado del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o</p>

<p><i>menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria aurkeztu beharko da, hots, jarduera finantzatu duten horien. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez.</i></p> <p><i>(...) Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak kudeatutako programek bakarrik ez dute egiaztagiririk aurkeztu beharko, baina nahitaez eman beharko da horren berri eskabidean, baloratu ahal izateko.</i></p> <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA:</p> <p><i>Dokumentazio falta:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Orientazio Zerbitzua egiteko funts propioen aplikazioa (aurrekontuak onartzea, programen aurrekontu-partida...) onartzen dela egiaztatzen duten agiriak. Bidasoa Aktiba: <ul style="list-style-type: none"> - 2016/01/01etik 2016/06/30era - 2017/07/01etik 2018/03/31ra - 2019/03/14tik 2019/07/10era <p>- "Iraupen luzeko langabeak laneratzea 2016ko deialdia" (2017-04-11tik 2019-04-15era) programaren azalpena eta frogagiria Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak sustatutako eta finantzatutako enplegurako orientazio-programen barruan zerrendatua, haren identifikaziorik ezagatik.</p>	<p><i>autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</i></p> <p><i>(...) Únicamente los programas gestionados desde Lanbide-Servicio Vasco de Empleo no necesitarán aportación de acreditación, pero necesariamente deberán ser informados en la solicitud para su valoración.</i></p> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:</p> <p><i>Falta de documentación:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Acreditación documental de aprobación de la aplicación de los fondos propios (aprobación de presupuestos, partida presupuestaria de los programas, ...) para la realización del Servicio de Orientación. Bidasoa activa: <ul style="list-style-type: none"> -Del 01/01/2016 al 30/06/2016 -Del 01/07/2017 al 31/03/2018 -Del 14/03/2019 al 10/07/2019 <p>-Aclaración y Justificante del programa "Inserción de personas paradas de larga duración Convocatoria 2016" (11/04/2018 al 15/04/2019), enumerado dentro de los programas de orientación para el empleo promovido y financiado por Lanbide Servicio Vasco de Empleo, por falta de identificación de este.</p>
EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000013	BEHARGINTZA TXORIERRI SL
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.1.art) Artikuluan aipatzen den esperientzia egiaztatzeko, dagokion Enplegu</p>	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art. 8.2.2.1) Para acreditar la experiencia a la que se hace referencia en el artículo 6.2, certificado del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o</p>

<p><i>Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko edo erkidegoko administrazioaren edo horien menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria aurkeztu beharko da, hots, jarduera finantzatu duten horiena. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez.</i></p> <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA:</p> <p><i>Dokumentazio falta:</i></p> <p><i>Ez da aurkeztu eskabidearen I. eranskinean betetako orientazio-programa espezifikoetarako buruzko dokumentaziorik. Beharrezkoa da:</i></p> <p><i>-Enplegu Zerbitzu Publikoaren edo erkidegoko administrazioaren edo horien menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez. Programa hauetatik:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>o PROGRAMA 3R EMPLEO LOCAL D.F.B.</i> 	<p><i>autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</i></p> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:</p> <p><i>Falta de documentación:</i></p> <p><i>No se ha aportado documentación alguna referente a programas específicos de orientación rellenos en el ANEXO I de la solicitud. Es necesario:</i></p> <p><i>- Certificado de ejecución de los Servicios Públicos de Empleo, administraciones locales y autonómicas o entidades participadas de las mismas en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios. De los siguientes programas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>o PROGRAMA 3R EMPLEO LOCAL. D.F.B.</i>
<p>EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE</p>	<p>ERAKUNDEA / ENTIDAD</p>
<p>2021/ORI/000014</p>	<p>ACCIÓN LABORAL</p>
<p>ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA</p>	<p>DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR</p>
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p><i>8.2.2.1.art) artikuluan aipatzen den esperientzia egiaztatzeko, dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko edo erkidegoko administrazioaren edo horien</i></p>	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p><i>Art. 8.2.2.1) Para acreditar la experiencia a la que se hace referencia en el artículo 6.2, certificado del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o</i></p>

<p><i>menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria aurkeztu beharko da, hots, jarduera finantzatu duten horiena. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez.</i></p> <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA: Dokumentazio falta: ARAGÓN ACTIVA '15 programa izan ezik, aurkeztutako dokumentazioa ebazpenak dira eta beharrezkoa da: - Kasu bakoitzean dagokion Administrazioak egindako betearazpen-ziurtagiria, zein ekintza edo programa burutu diren, hasiera eta amaiera datak eta talde onuradunak adieraziz, esplizituki eta zehatz-mehatz.</p>	<p><i>autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</i></p> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN: Falta de documentación: A excepción del programa ARAGÓN ACTIVA'15, la documentación aportada son resoluciones y es necesario: -Certificado de ejecución por parte de la Administración correspondiente en cada caso, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</p>
<p>EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE</p>	<p>ERAKUNDEA / ENTIDAD</p>
<p>2021/ORI/000017</p>	<p>FUNDACIÓN CLARET SOZIAL FONDOA</p>
<p>ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA</p>	<p>DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR</p>
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA 8.2.2.1.art) artikuluan aipatzen den esperientzia egiaztatzeko, dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko edo erkidegoko administrazioaren edo horien menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria aurkeztu beharko da, hots, jarduera finantzatu duten horiena. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez.</p> <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA: Dokumentazio falta: Aurkeztutako dokumentazioa ebazpenak dira eta beharrezkoak dira:</p>	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA Art. 8.2.2.1) Para acreditar la experiencia a la que se hace referencia en el artículo 6.2, certificado del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</p> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN: Falta de documentación:</p>

<p><i>Bizkaiko Foru Aldundiaren ziurtagiriak, hastapen- eta amaiera-data duten programa hauei eta kolektibo onuradunei buruzkoak.</i></p> <p>LAN BERRI</p>	<p><i>La documentación presentada son resoluciones y son necesarios:</i></p> <p><i>Certificados de la Diputación foral de Bizkaia de los siguientes programas con fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - LAN BERRI -
<p>EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE</p>	<p>ERAKUNDEA / ENTIDAD</p>
<p>2021/ORI/000018</p>	<p>FUNDACIÓN ADSIS</p>
<p>ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA</p>	<p>DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR</p>
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p><i>8.2.2.1.art) artikuluan aipatzen den esperientzia egiaztatzeko, dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko edo erkidegoko administrazioaren edo horien menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria aurkeztu beharko da, hots, jarduera finantzatu duten horiena. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez.</i></p> <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA:</p> <p><i>Dokumentazio falta:</i></p> <p><i>Aurkeztutako dokumentazioa ebazpenak dira eta beharrezkoak dira:</i></p> <p><i>-Dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren exekuzioaren ziurtagiria, dagokion toki edo eskualde administrazioarena edo sektore publikoko entitateena, jarduera hori finantzatu duten beraren menpekoa dena, esplizituki eta zehatz-mehatz adierazita, zein izan diren burututako ekintzak edo programa, hasiera eta amaiera datak eta talde onuradunak. Programa hauetatik:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Etorkinak laneratzen laguntzeko 2017ko deialdia. - Etorkinak laneratzen laguntzeko 2018ko deialdia. - Etorkinak laneratzen laguntzeko 2019ko deialdia. - Etorkinak laneratzen laguntzeko 2020ko deialdia. 	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p><i>Art. 8.2.2.1) Para acreditar la experiencia a la que se hace referencia en el artículo 6.2, certificado del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</i></p> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:</p> <p><i>Falta de documentación:</i></p> <p><i>La documentación presentada son resoluciones y son necesarios:</i></p> <p><i>-Certificado de ejecución del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios. De los siguientes programas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo a la inserción laboral de personas inmigradas 2017. - Apoyo a la inserción laboral de personas inmigradas convocatoria 2018. - Apoyo a la inserción laboral de personas inmigradas convocatoria 2019. - Apoyo a la inserción laboral de personas inmigradas convocatoria 2020.

EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000019	AYUNTAMIENTO DE VITORIA-GASTEIZ
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.1.art) artikuluan aipatzen den esperientzia egiaztatzeko, dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko edo erkidegoko administrazioaren edo horien menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria aurkeztu beharko da, hots, jarduera finantzatu duten horiena. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez.</p> <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA: Dokumentazio falta: Aurkeztutako dokumentazioa ebazpenak dira eta beharrezkoak dira: -Dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren exekuzioaren ziurtagiria, dagokion toki edo eskualde administrazioarena edo sektore publikoko entitateena, jarduera hori finantzatu duten beraren menpekoea dena, esplizituki eta zehatz-mehatz adierazita, zein izan diren burututako ekintzak edo programa, hasiera eta amaiera datak eta talde onuradunak. Programa hauetatik: - Programa Genera 30.</p>	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art. 8.2.2.1) Para acreditar la experiencia a la que se hace referencia en el artículo 6.2, certificado del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</p> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN: Falta de documentación: La documentación presentada son resoluciones y son necesarios: -Certificado de ejecución del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios. De los siguientes programas: - Programa Genera 30.</p>
EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000022	GEHILAN 2000 SL
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.1.art) artikuluan aipatzen den esperientzia egiaztatzeko, dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko edo erkidegoko administrazioaren edo horien</p>	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art. 8.2.2.1) Para acreditar la experiencia a la que se hace referencia en el artículo 6.2, certificado del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o</p>

menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria aurkeztu beharko da, hots, jarduera finantzatu duten horiena. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez.

(...) Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak kudeatutako programek bakarrik ez dute egiaztagiririk aurkeztu beharko, baina nahitaez eman beharko da horren berri eskabidean, baloratu ahal izateko.

ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA:

Dokumentazio falta:

Emandako dokumentazioa kontratuak, ebazpenak edo esleipenak dira eta beharrezkoa da:

-Dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren exekuzioaren ziurtagiria, dagokion toki edo eskualde administrazioarena edo sektore publikoko entitateena, jarduera hori finantzatu duten beraren menpekora dena, esplizituki eta zehatz-mehatz adierazita, zein izan diren burututako ekintzak edo programa, hasiera eta amaiera datak eta talde onuradunak. Programa hauetatik:

-Berangoko Ayta sartzeko zailtasun bereziak dituzten pertsonen txertatze sozioralderako zerbitzuak.

-Muskizko langabeentzako lana txertatzeko planaren Garapen Zerbitzua.

-Langabeentzako laguntza programa edo entrenamendu pertsonalizatua. Ayta Plentzia.

-Abantoko eta Zierbanako enplegurako eta prestakuntzarako tokiko garapen agentziaren programarako aurkeztutako exekuzio ziurtagirian, lan orientaziorako jardueraren hasiera eta amaiera datak zehaztu behar dira.

- "EAEn 25 urtetik beherakoak laneratzeko laguntzeko ekintzak garatzea" (2015/11/03tik 2016/05/30era) programaren azalpena eta egiaztagiria, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak sustatutako eta finantzatutako enplegurako orientazio-programen barruan zerrendatua, haren identifikaziorik ezagatik.

autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.

(...) Únicamente los programas gestionados desde Lanbide-Servicio Vasco de Empleo no necesitarán aportación de acreditación, pero necesariamente deberán ser informados en la solicitud para su valoración.

MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:

Falta de documentación:

La documentación aportada son contratos, resoluciones o adjudicaciones y es necesario:

-Certificado de ejecución del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios. De los siguientes programas:

-Servicios de acompañamiento a la inserción sociolaboral de personas con especiales dificultades de inclusión del Ayta de Berango.

-Servicio de Desarrollo plan inserción laboral para desempleados de Muskiz.

-Programa de Apoyo a personas desempleadas u coaching personalizado. Ayta Plentzia.

-En el certificado de ejecución presentado del programa de Agencia desarrollo local para el empleo y formación del Ayta de Abanto y Zierbana, debe desglosarse las fechas de inicio y fin de la actividad únicamente de la actividad de orientación laboral.

-Aclaración y Justificante del programa "Desarrollo acciones de acompañamiento a la inserción laboral de personas menores de 25 años en la CAPV" (03/11/2015 al 30/05/2016), enumerado dentro de los programas de orientación para el empleo promovido y financiado por Lanbide Servicio Vasco de Empleo, por falta de identificación de este.

2. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA

Deialdiaren 6.3 artikuluan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko dokumentazioa, eskatutako dirulaguntzari dagokionez, eta gutxienez honako hauek bilduta:

a) Erakunde eskatzailearen lokal bakoitzaren ezaugarriak jasotzen dituen azalpen-txosten eguneratua. Derrigorrean atxiki behar dira 6. artikuluko 3.1 eta 3.2 apartatuetan jasotako instalazioetako espazio eta dimentsioak zehazten dituzten argazkiak eta planoak, baita instalazio horietarako barneko nahiz kanpoko bideen argazki eta planoak ere.

b) Txosten bat, teknikari eskudunak emana eta dagokion elkargo profesionalak ontzat hartua, lokal horiek egokiak direla eta irisgarritasuna sustatzeko arloan indarrean dauden arauak betetzen direla adierazten duena: 20/1997 Legea eta garapen-arau teknikoak. Txostenak bat egin behar du, eskaera egiteko ulean, lokalaren egoera eguneratuarekin, 6.3.2 artikuluko a), b) eta c) apartatuetan deskribatutako terminoetan:

- Lokalerako irisgarritasuna lokalaren kanpoaldetik.
- Barneko ibilbideen irisgarritasuna zerbitzuak eskaintzeko guneetara arte.
- Komunak, egokitu daitezkeenak eta zerbitzuko hartzaileek erabiltzeko egokituak.

ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA:

Dokumentazio falta:

-Ez da zuzena aurretik Lanbidek onartutako lokalaren deklarazioa (6.3.3 artikulua), Santutzi Genaro Oraako 1. zenbakian kokatzeari dagokiona. Behar bezala onartzeko, aurrez zehaztutako txostenak aurkeztu behar dira (8.2.2.2 artikulua).

-Teknikari eskudunak Bilbao hiribidea 10- Ortuella etorbidean kokapen berria jartzeko egindako txostenak dagokion elkargo profesionalak ikus-onetsi beharko du.

2. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA

Art.8.2.2.2) Documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 6.3 en base a la subvención solicitada incluyendo al menos:

a) Informe descriptivo actualizado de las características de cada emplazamiento de la entidad solicitante, adjuntando obligatoriamente fotografías y planos de todas las instalaciones detalladas en el artículo 6 apartados 3.1 y 3.2, que especifiquen los espacios y dimensiones ajustadas a los mismos, así como fotografías y planos de los itinerarios, tanto interiores como exteriores, de los accesos a dichas instalaciones.

b) Informe expedido por persona técnica competente y visado por el correspondiente colegio profesional sobre la adecuación del local a la normativa en vigor en materia de promoción de accesibilidad: Ley 20/1997 y sus normas técnicas de desarrollo, que corresponda con la situación actualizada, al momento de la solicitud, del local en los términos descritos en el artículo 6.3.2.a), b) y c):

- Accesibilidad al local desde el exterior de los mismos.
- Accesibilidad de trayectos interiores hasta los espacios destinados a la prestación de servicios.
- Disponibilidad de aseos adaptables y adaptados para uso de las personas destinatarias del servicio.

MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:

Falta de documentación:

-La declaración de local previamente aprobado por Lanbide (art 6.3.3.) correspondiente a la ubicación de Santutzi en Genaro Oraa número 1, no es correcta. Para su debida aprobación es necesario aportar los informes detallados anteriormente (art 8.2.2.2).

-El informe expedido para la nueva ubicación en la Avda Bilbao 10- ORTUELLA por la persona técnica competente debe estar visado por el correspondiente colegio profesional.

EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000023	ASOCIACIÓN DE REINSERCIÓN SOCIAL ERROAK
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.1.art) artikuluan aipatzen den esperientzia egiaztatzeko, dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko edo erkidegoko administrazioaren edo horien menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria aurkeztu beharko da, hots, jarduera finantzatu duten horiena. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez.</p> <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOA: Dokumentazio falta: Emandako dokumentazioa ebazpenak dira eta beharrezkoa da: - Justizia Zuzendaritzaren betearazpen-ziurtagiria, non berariaz eta zehatz-mehatz adieraziko baitira egindako ekintzak edo programak, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak. Honako programa hauetatik:</p> <p>Zigortuak eta presoak gizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak (EJko Justizia Zuzendaritza) 2016. Zigortuak eta presoak gizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak (EJko Justizia Zuzendaritza) 2017. Zigortuak eta presoak gizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak (EJko Justizia Zuzendaritza) 2018. Zigortuak eta presoak gizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak (EJko Justizia Zuzendaritza) 2019. Zigortuak eta presoak gizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak (EJko Justizia Zuzendaritza) 2020.</p>	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art. 8.2.2.1) Para acreditar la experiencia a la que se hace referencia en el artículo 6.2, certificado del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</p> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN: Falta de documentación: La documentación aportada son resoluciones y es necesario: -Certificado de ejecución de la Dirección de Justicia que haya financiado dicha actividad en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios. De los siguientes programas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proyectos de inclusión Sociolaboral de personas penadas y presas (dirección Justicia GV) 2016. - Proyectos de inclusión Sociolaboral de personas penadas y presas (dirección Justicia GV) 2017. - Proyectos de inclusión Sociolaboral de personas penadas y presas (dirección Justicia GV) 2018. - Proyectos de inclusión Sociolaboral de personas penadas y presas (dirección Justicia GV) 2019. - Proyectos de inclusión Sociolaboral de personas penadas y presas (dirección Justicia GV) 2020.

EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000026	GABINETE DE RECOLOCACIÓN INDUSTRIAL SL
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.1.art) artikuluan aipatzen den esperientzia egiaztatzeko, dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko edo erkidegoko administrazioaren edo horien menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria aurkeztu beharko da, hots, jarduera finantzatu duten horiena. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez.</p> <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA:</p> <p>Dokumentazio falta:</p> <p>Aurkeztutako dokumentazioa ebazpenak dira eta beharrezkoa da:</p> <p>- Kasu bakoitzean dagokion Administrazioak egindako betearazpen-ziurtagiria, zein ekintza edo programa burutu diren, hasiera eta amaiera datak eta talde onuradunak adieraziz, esplizituki eta zehatz-mehatz. Programa hauetatik:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ACC MADRID '16 ○ ACC MADRID '18 ○ ACC CATALUÑA '18 ○ ACC BARCELONA EMPREA-TE '16 ○ PICE LEÓN '15 ○ PICE TUI '15 ○ PICE REUS '16 ○ PICE ASTORGA '17 ○ PICE BARCELONA '18 	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art. 8.2.2.1) Para acreditar la experiencia a la que se hace referencia en el artículo 6.2, certificado del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</p> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:</p> <p>Falta de documentación:</p> <p>La documentación aportada son resoluciones y es necesario:</p> <p>-Certificado de ejecución por parte de la Administración correspondiente en cada caso, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios. De los siguientes programas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ACC MADRID '16 ○ ACC MADRID '18 ○ ACC CATALUÑA '18 ○ ACC BARCELONA EMPREA-TE '16 ○ PICE LEÓN '15 ○ PICE TUI '15 ○ PICE REUS '16 ○ PICE ASTORGA '17

2. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA

8.2.2.1.art) (...) Enplegu-erregulazioko espedienteen bidez enpresa berregituratzeko prozeduren barruko birkokatze-prozesuen kasuan, enplegu-erregulazioko espedienteen lotutako kanpoko birkokatze-plan bat emateko kontratua. Kontratu horretan, enplegurako orientazioko ekintzak egin diren aldi zehatza egiaztatu behar da (hasiera-data eta amaiera-data), eta, gainera, ekintza horietan enplegurako orientazioko eta/edo autoenplegurako jarduerak eta/edo lanerazten laguntzeko prozesuak sartzen direla ziurtatuko da. Agiri horretan jasota ez badago, enpresa kontratatzaileak emandako agiri

osagarriak aurkeztu beharko ditu, horiek egiaztatzeko.

ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOA:

Dokumentazio falta:

Aurkeztutako dokumentazioak ez du egiaztatzen berregituratzeko prozeduak, enplegua erregulatzeko espediente batetik eratorritako enpresa-berregituraketako prospekzioen barruan daudenik. Beharrezkoa da:

- Birkokatze-prozesua lotuta dagoen Enplegu Erregulazio Espedientea argi eta garbi identifikatzen den kontratua. Programa hauetatik:

- o PLAN DE RECOLOCACIÓN RESIDENCIAS ATLÁNTIDA '19
- o PLAN DE RECOLOCACIÓN NOVO BANCO '16

- o PICE BARCELONA '18

2. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA

Art. 8.2.2.1) (...) En el caso de procesos de recolocación dentro de procedimientos de reestructuración empresarial por Expedientes de Regulación de Empleo, contrato para la prestación de un plan de recolocación externa asociado a Expedientes de Regulación de Empleo, en el que ha de quedar acreditado el periodo exacto (fecha inicio y fecha fin) en el que han realizado acciones de orientación profesional y, además, que las mismas comprenden actividades de orientación para el empleo y/o autoempleo y/o procesos de acompañamiento a la inserción laboral. Si no constara en el mismo, deberá presentar documentación adicional expedida por la empresa contratante en la que se acrediten.

MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:

Falta de documentación:

La documentación aportada, no acredita, que los procesos de recolocación estén dentro de procedimientos de reestructuración empresarial vinculados a un Expediente de Regulación de Empleo. Es necesario:

- Contrato donde se identifique claramente el Expediente de Regulación de Empleo al que está vinculado el proceso de recolocación. De los siguientes programas:

- o PLAN DE RECOLOCACIÓN RESIDENCIAS ATLÁNTIDA '19
- o PLAN DE RECOLOCACIÓN NOVO BANCO '16

EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000028	OARSOALDEA, SA
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p><i>Deialdiaren 6.3 artikuluan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko dokumentazioa, eskatutako dirulaguntzari dagokionez, eta gutxienez honako hauek bilduta:</i></p> <p>a) Erakunde eskatzailearen lokal bakoitzaren ezaugarriak jasotzen dituen azalpen-txosten eguneratua. Derrigorrean atxiki behar dira 6. artikuluko 3.1 eta 3.2 apartatuetan jasotako instalazioetako espazio eta dimentsioak zehazten dituzten argazkiak eta planoak, baita instalazio horietarako barneko nahiz kanpoko bideen argazki eta planoak ere.</p> <p>b) Txosten bat, teknikari eskudunak emana eta dagokion elkargo profesionalak ontzat hartua, lokal horiek egokiak direla eta irisgarritasuna sustatzeko arloan indarrean dauden arauak betetzen direla adierazten duena: 20/1997 Legea eta garapen-arau teknikoak. Txostenak bat egin behar du, eskaera egiteko unean, lokalaren egoera eguneratuarekin, 6.3.2 artikuluko a), b) eta c) apartatuetan deskribatutako terminoetan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Lokalerako irisgarritasuna lokalaren kanpoaldetik. – Barneko ibilbideen irisgarritasuna zerbitzuak eskaintzeko guneetara arte. – Komunak, egokitu daitezkeenak eta zerbitzuko hartzaileek erabiltzeko egokituak. <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA:</p> <p>Dokumentazio falta:</p> <p>-Teknikari eskudunak dagokion elkargo profesionalak ikus-onetsi behar du Euskadi Etorbidea- Merkatuaren Eraikina PASAIA kokapen berria ezartzeko egindako txostena. Gainera, planoetan zehaztu beharko dira orientazio profesionaleko</p>	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p><i>Art.8.2.2.2) Documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 6.3 en base a la subvención solicitada incluyendo al menos:</i></p> <p>a) Informe descriptivo actualizado de las características de cada emplazamiento de la entidad solicitante, adjuntando obligatoriamente fotografías y planos de todas las instalaciones detalladas en el artículo 6 apartados 3.1 y 3.2, que especifiquen los espacios y dimensiones ajustadas a los mismos, así como fotografías y planos de los itinerarios, tanto interiores como exteriores, de los accesos a dichas instalaciones.</p> <p>b) Informe expedido por persona técnica competente y visado por el correspondiente colegio profesional sobre la adecuación del local a la normativa en vigor en materia de promoción de accesibilidad: Ley 20/1997 y sus normas técnicas de desarrollo, que corresponda con la situación actualizada, al momento de la solicitud, del local en los términos descritos en el artículo 6.3.2.a), b) y c):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Accesibilidad al local desde el exterior de los mismos. –Accesibilidad de trayectos interiores hasta los espacios destinados a la prestación de servicios. –Disponibilidad de aseos adaptables y adaptados para uso de las personas destinatarias del servicio. <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:</p> <p>Falta de documentación:</p> <p>-El informe expedido para la nueva ubicación en Euskadi Etorbidea- Merkatuaren Eraikina PASAIA, por la persona técnica competente debe estar visado por el correspondiente colegio profesional. Además, los planos deberán especificar los espacios y dimensiones en metros cuadrados de las aulas destinadas al servicio de Orientación</p>

zerbitzurako gelen espazioak eta neurriak, metro karratutan.	profesional.
EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000029	ZABALTZEN SARTU KOOP ELK
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.1.art) artikuluan aipatzen den esperientzia egiaztatzeko, dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko edo erkidegoko administrazioaren edo horien menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria aurkeztu beharko da, hots, jarduera finantzatu duten horiena. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez.</p> <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA: Dokumentazio falta: Emandako dokumentazioa ebazpenak dira eta beharrezkoa da: -Justizia Zuzendaritzaren betearazpen-ziurtagiria, non berariaz eta zehatz-mehatz adieraziko baitira egindako ekintzak edo programak, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak. Honako programa hauek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EAEko Zigortuak eta presoak gizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak (EJko Justizia Zuzendaritza) 2016. - EAEko Zigortuak eta presoak gizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak (EJko Justizia Zuzendaritza) 2017. - EAEko Zigortuak eta presoak gizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak (EJko Justizia Zuzendaritza) 2018. - EAEko Zigortuak eta presoak gizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak (EJko Justizia Zuzendaritza) 2019. 	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art. 8.2.2.1) Para acreditar la experiencia a la que se hace referencia en el artículo 6.2, certificado del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</p> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN: Falta de documentación: La documentación aportada son resoluciones y es necesario: -Certificado de ejecución de la Dirección de Justicia en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios. De los siguientes programas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proyectos de inclusión Sociolaboral de personas penadas y presas de la CAE (dirección Justicia GV) 2016. - Proyectos de inclusión Sociolaboral de personas penadas y presas de la CAE (dirección Justicia GV) 2017. - Proyectos de inclusión Sociolaboral de personas penadas y presas de la CAE (dirección Justicia GV) 2018. - Proyectos de inclusión Sociolaboral de personas penadas y presas de la CAE (dirección Justicia GV) 2019.

EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000031	IRAURGI LANTZEN SA
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.1.art) Artikuluan aipatzen den esperientzia egiaztatzeko, dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko edo erkidegoko administrazioaren edo horien menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria aurkeztu beharko da, hots, jarduera finantzatu duten horiena. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez.</p> <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA:</p> <p>Dokumentazio falta:</p> <p>Ez da aurkeztu eskabidearen I. eranskinean betetako orientazio-programa espezifikoetarako buruzko dokumentaziorik. Beharrezkoa da:</p> <p>-Enplegu Zerbitzu Publikoaren edo erkidegoko administrazioaren edo horien menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez. Programa hauetatik:</p> <ul style="list-style-type: none"> o BIDELAN o KAP (KURTSO AMAIERAKO PROIEKTUAK) 	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art. 8.2.2.1) Para acreditar la experiencia a la que se hace referencia en el artículo 6.2, certificado del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</p> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:</p> <p>Falta de documentación:</p> <p>No se ha aportado documentación alguna referente a programas específicos de orientación rellenos en el ANEXO I de la solicitud. Es necesario:</p> <p>- Certificado de ejecución de los Servicios Públicos de Empleo, administraciones locales y autonómicas o entidades participadas de las mismas en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios. De los siguientes programas:</p> <ul style="list-style-type: none"> o BIDELAN o KAP (KURTSO AMAIERAKO PROIEKTUAK)

EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000031	FUNDACION ADECCO
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.2.b) art. Txosten bat, teknikari eskudunak emana eta dagokion elkargo profesionalak ontzat hartua, lokal horiek egokiak direla eta irisgarritasuna sustatzeko arloan indarrean dauden arauak betetzen direla adierazten duena: 20/1997 Legea eta garapen-arau teknikoak. Txostenak bat egin behar du, eskaera egiteko unean, lokalaren egoera eguneratuarekin, 6.3.2 artikuluko a), b) eta c) apartatuetan deskribatutako terminoetan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Kanpotik lokalean sartu ahal izatea. – Barruko ibilbideen bidez, zerbitzuak emateko erabiltzen diren esparruetara iristea. – Bainugela egokigarriak eta egokituak izatea, zerbitzuaren hartzaille diren pertsonen erabil ditzaten. <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA:</p> <p>Dokumentazio falta:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Teknikari eskudunak Plaza Pinares 1 DONOSTIA etorbidean kokapen berria jartzeko egindako txostenak dagokion elkargo profesionalak ikus-onetsi beharko du. 	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art.8.2.2.2.b) Informe expedido por persona técnica competente y visado por el correspondiente colegio profesional sobre la adecuación del local a la normativa en vigor en materia de promoción de accesibilidad: Ley 20/1997 y sus normas técnicas de desarrollo, que corresponda con la situación actualizada, al momento de la solicitud, del local en los términos descritos en el artículo 6.3.2.a), b) y c):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Accesibilidad al local desde el exterior de los mismos. – Accesibilidad de trayectos interiores hasta los espacios destinados a la prestación de servicios. – Disponibilidad de aseos adaptables y adaptados para uso de las personas destinatarias del servicio. <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:</p> <p>Falta de documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> -El informe expedido para la nueva ubicación en la Plaza Pinares 1, DONOSTIA por la persona técnica competente debe estar visado por el correspondiente colegio profesional.

EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000034	ASOCIACIÓN APNABI LAN-AUTISMO BIZKAIA EMPLEO
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.2.b) art. Txosten bat, teknikari eskudunak emana eta dagokion elkargo profesionalak ontzat hartua, lokal horiek egokiak direla eta irisgarritasuna sustatzeko arloan indarrean dauden arauak betetzen direla adierazten duena: 20/1997 Legea eta garapen-arau teknikoak. Txostenak bat egin behar du, eskaera egiteko unean, lokalaren egoera eguneratuarekin, 6.3.2 artikuluko a), b) eta c) apartatuetan deskribatutako terminoetan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Kanpotik lokalean sartu ahal izatea. – Barruko ibilbideen bidez, zerbitzuak emateko erabiltzen diren esparruetara iristea. – Bainugela egokigarriak eta egokituak izatea, zerbitzuaren hartzailerik diren pertsonen erabil ditzaten. <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA:</p> <p>Dokumentazio falta:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Teknikari eskudunak Kurutziaga kalea 1, DURANGO etorbidean kokapen berria jartzeko egindako txostenak dagokion elkargo profesionalak ikus-onetsi beharko du. 	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art.8.2.2.2.b) Informe expedido por persona técnica competente y visado por el correspondiente colegio profesional sobre la adecuación del local a la normativa en vigor en materia de promoción de accesibilidad: Ley 20/1997 y sus normas técnicas de desarrollo, que corresponda con la situación actualizada, al momento de la solicitud, del local en los términos descritos en el artículo 6.3.2.a), b) y c):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Accesibilidad al local desde el exterior de los mismos. – Accesibilidad de trayectos interiores hasta los espacios destinados a la prestación de servicios. – Disponibilidad de aseos adaptables y adaptados para uso de las personas destinatarias del servicio. <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:</p> <p>Falta de documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> – El informe expedido para la nueva ubicación en Kurutziaga kalea 1, DURANGO por la persona técnica competente debe estar visado por el correspondiente colegio profesional.

EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000035	GAZTAROA SARTU KOOP ELK DE INICIATIVA SOCIAL
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.1.art) artikuluan aipatzen den esperientzia egiaztatzeko, dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko edo erkidegoko administrazioaren edo horien menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria aurkeztu beharko da, hots, jarduera finantzatu duten horiena. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez.</p> <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA: Dokumentazio falta: Emandako dokumentazioa ebazpenak dira eta beharrezkoa da: -Justizia Zuzendaritzaren betearazpen-ziurtagiria, non berariaz eta zehatz-mehatz adieraziko baitira egindako ekintzak edo programak, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak. Honako programa hauek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EAEko Zigortuak eta presoak gizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak (EJko Justizia Zuzendaritza) 2015. - EAEko Zigortuak eta presoak gizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak (EJko Justizia Zuzendaritza) 2016. - EAEko Zigortuak eta presoak gizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak (EJko Justizia Zuzendaritza) 2017. - EAEko Zigortuak eta presoak gizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak (EJko Justizia Zuzendaritza) 2018. - EAEko Zigortuak eta presoak gizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak (EJko Justizia Zuzendaritza) 2019. - EAEko Zigortuak eta presoak gizarteratzeko eta laneratzeko proiektuak (EJko Justizia Zuzendaritza) 2020. 	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art. 8.2.2.1) Para acreditar la experiencia a la que se hace referencia en el artículo 6.2, certificado del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</p> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN: Falta de documentación: La documentación aportada son resoluciones y es necesario: -Certificado de ejecución de la Dirección de Justicia en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios. De los siguientes programas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proyectos de inclusión Sociolaboral de personas penadas y presas de la CAE (dirección Justicia GV) 2015. - Proyectos de inclusión Sociolaboral de personas penadas y presas de la CAE (dirección Justicia GV) 2016. - Proyectos de inclusión Sociolaboral de personas penadas y presas de la CAE (dirección Justicia GV) 2017. - Proyectos de inclusión Sociolaboral de personas penadas y presas de la CAE (dirección Justicia GV) 2018. - Proyectos de inclusión Sociolaboral de personas penadas y presas de la CAE (dirección Justicia GV) 2019. - Proyectos de inclusión Sociolaboral de personas penadas y presas de la CAE (dirección Justicia GV) 2020.

- Bizkaiko Foru Aldundiaren gauzatze-ziurtagiria, non berariaz eta zehatz-mehatz adieraziko baitira egindako ekintzak edo programak, hasiera- eta amaiera-datak eta programa hauen kolektibo onuradunak:

- BIZKAIA ETA KLIK teleakompainamendu zerbitzua.
- Orientazioa, talde-prestakuntza, bitartekaritza eta laneratzea (LAN Berri, 2016, 2018 eta 2019).

2. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA

Deialdiaren 6.3 artikuluan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko dokumentazioa, eskatutako dirulaguntzari dagokionez, eta gutxienez honako hauek bilduta:

a) Erakunde eskatzailearen lokal bakoitzaren ezaugarriak jasotzen dituen azalpen-txosten eguneratua. Derrigorrean atxiki behar dira 6. artikuluko 3.1 eta 3.2 apartatueta jasotako instalazioetako espazio eta dimentsioak zehazten dituzten argazkiak eta planoak, baita instalazio horietarako barneko nahiz kanpoko bideen argazki eta planoak ere.

b) Txosten bat, teknikari eskudunak emana eta dagokion elkargo profesionalak ontzat hartua, lokal horiek egokiak direla eta irisgarritasuna sustatzeko arloan indarrean dauden arauak betetzen direla adierazten duena: 20/1997 Legea eta garapen-arau teknikoak. Txostenak bat egin behar du, eskaera egiteko unean, lokalaren egoera eguneratuarekin, 6.3.2 artikuluko a), b) eta c) apartatueta deskribatutako terminoetan:

- Lokalerako irisgarritasuna lokalaren kanpoaldetik.
- Barneko ibilbideen irisgarritasuna zerbitzuak eskaintzeko guneetara arte.
- Komunak, egokitu daitezkeenak eta zerbitzuko hartzaileek erabiltzeko egokituak.

ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA:

Dokumentazio falta:

-Aurreko atalean aipatutako bi txostenak (a eta b) (Torreondos / n (Txapelena baserria) S / N) Galdakaon kokapen berriari buruz.

-Certificado de ejecución de la Diputación Foral de Bizkaia en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios de los siguientes programas:

- Servicio de Teleacompañamiento BIZKAIA ETA KLIK.
- Orientación, Formación grupal, intermediación e inserción-LAN BERRI 2016, 2018 y 2019.

2. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA

Art.8.2.2.2) Documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 6.3 en base a la subvención solicitada incluyendo al menos:

a) Informe descriptivo actualizado de las características de cada emplazamiento de la entidad solicitante, adjuntando obligatoriamente fotografías y planos de todas las instalaciones detalladas en el artículo 6 apartados 3.1 y 3.2, que especifiquen los espacios y dimensiones ajustadas a los mismos, así como fotografías y planos de los itinerarios, tanto interiores como exteriores, de los accesos a dichas instalaciones.

b) Informe expedido por persona técnica competente y visado por el correspondiente colegio profesional sobre la adecuación del local a la normativa en vigor en materia de promoción de accesibilidad: Ley 20/1997 y sus normas técnicas de desarrollo, que corresponda con la situación actualizada, al momento de la solicitud, del local en los términos descritos en el artículo 6.3.2.a), b) y c):

- Accesibilidad al local desde el exterior de los mismos.
- Accesibilidad de trayectos interiores hasta los espacios destinados a la prestación de servicios.
- Disponibilidad de aseos adaptables y adaptados para uso de las personas destinatarias del servicio.

MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:

Falta de documentación:

- Los dos informes (a y b) mencionados en el apartado anterior sobre la nueva ubicación en Torreondo s/n (Caserío Txapelena) - Galdakao.

EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000039	NAZARET FUNDAZIOA
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p><i>Deialdiaren 6.3 artikuluan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko dokumentazioa, eskatutako dirulaguntzari dagokionez, eta gutxienez honako hauek bilduta:</i></p> <p>a) Erakunde eskatzailearen lokal bakoitzaren ezaugarriak jasotzen dituen azalpen-txosten eguneratua. Derrigorrean atxiki behar dira 6. artikuluko 3.1 eta 3.2 apartatuetan jasotako instalazioetako espazio eta dimentsioak zehazten dituzten argazkiak eta planoak, baita instalazio horietarako barneko nahiz kanpoko bideen argazki eta planoak ere.</p> <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOA: <i>Dokumentazio falta:</i> <i>-Aldakonea 36ko Donosti-Donostia eta Serapio Mugika 10eko kokapenen planoek zehaztu beharko dute zein diren orientazio profesionaleko zerbitzurako ikasgelen espazioak.</i></p>	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p><i>Art.8.2.2.2) Documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 6.3 en base a la subvención solicitada incluyendo al menos:</i></p> <p>a) Informe descriptivo actualizado de las características de cada emplazamiento de la entidad solicitante, adjuntando obligatoriamente fotografías y planos de todas las instalaciones detalladas en el artículo 6 apartados 3.1 y 3.2, que especifiquen los espacios y dimensiones ajustadas a los mismos, así como fotografías y planos de los itinerarios, tanto interiores como exteriores, de los accesos a dichas instalaciones.</p> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN: <i>Falta de documentación:</i> <i>-Los planos de las ubicaciones en Aldakonea 36 Donosti-San Sebastian y Serapio Mugika 10, deberán especificar cuales son los espacios de las aulas destinadas al servicio de Orientación profesional.</i></p>

EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000048	CAREERS & JOBS
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.2) Art. Deialdiaren 6.3 artikuluan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko dokumentazioa, eskatutako dirulaguntzari dagokionez, eta gutxienez honako hauek bilduta:</p> <p>a) Erakunde eskatzailearen lokal bakoitzaren ezaugarriak jasotzen dituen azalpen-txosten eguneratua. Derrigorrean atxiki behar dira 6. artikuluko 3.1 eta 3.2 apartatueta jasotako instalazioetako espazio eta dimentsioak zehazten dituzten argazkiak eta planoak, baita instalazio horietarako barneko nahiz kanpoko bideen argazki eta planoak ere.</p> <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZIOA: Dokumentazio falta: -Aitzol Parkean (Eraso Institutua, Donostia) dagoen lokalaren deskribapen-txosten eguneratua.</p>	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art.8.2.2.2) Documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 6.3 en base a la subvención solicitada incluyendo al menos:</p> <p>a) Informe descriptivo actualizado de las características de cada emplazamiento de la entidad solicitante, adjuntando obligatoriamente fotografías y planos de todas las instalaciones detalladas en el artículo 6 apartados 3.1 y 3.2, que especifiquen los espacios y dimensiones ajustadas a los mismos, así como fotografías y planos de los itinerarios, tanto interiores como exteriores, de los accesos a dichas instalaciones.</p> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN: Falta de documentación: -El informe descriptivo actualizado del local ubicado en Aitzol parkea (Eraso Institutua, Donostia).</p>
EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000050	MUNGIALDEKO BEHARGINTZA S.L.
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.1.art) artikuluan aipatzen den esperientzia egiaztatzeko, dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko edo erkidegoko administrazioaren edo horien menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria aurkeztu beharko da, hots, jarduera finantzatu duten horiena. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera-</p>	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art. 8.2.2.1) Para acreditar la experiencia a la que se hace referencia en el artículo 6.2, certificado del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad, en el que se indique, explícita y</p>

eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez.

ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA:

- BEHARGINTZA 2001/07/26 - 2021/06/30 programa egiteko funts propioen aplikazioa (aurrekontuak onartzea, programaren aurrekontu-partida...) onartzeko agiriak.

detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.

MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:

- Acreditación documental de aprobación de la aplicación de los fondos propios (aprobación de presupuestos, partida presupuestaria del programa, ...) para la realización de los programas BEHARGINTZAK 26/07/2001 - 30/06/2021.

EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000052	CÁRITAS DIOCESANA DE BILBAO
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.2.b) art. Txosten bat, teknikari eskudunak emana eta dagokion elkargo profesionalak ontzat hartua, lokal horiek egokiak direla eta irisgarritasuna sustatzeko arloan indarrean dauden arauak betetzen direla adierazten duena: 20/1997 Legea eta garapen-arau teknikoak. Txostenak bat egin behar du, eskaera egiteko unean, lokalaren egoera eguneratuarekin, 6.3.2 artikuluko a), b) eta c) apartatuetan deskribatutako terminoetan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kanpotik lokalean sartu ahal izatea. - Barruko ibilbideen bidez, zerbitzuak emateko erabiltzen diren esparruetara iristea. - Bainugela egokigarriak eta egokituak izatea, zerbitzuaren hartzaile diren pertsonen erabil ditzaten. <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA:</p> <p>Dokumentazio falta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teknikari eskudunak Ribera 8, BILBAO etorbidean kokapen berria jartzeko egindako txostenak dagokion elkargo profesionalak ikus-onetsi beharko du. 	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art.8.2.2.2. b) Informe expedido por persona técnica competente y visado por el correspondiente colegio profesional sobre la adecuación del local a la normativa en vigor en materia de promoción de accesibilidad: Ley 20/1997 y sus normas técnicas de desarrollo, que corresponda con la situación actualizada, al momento de la solicitud, del local en los términos descritos en el artículo 6.3.2.a), b) y c):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accesibilidad al local desde el exterior de los mismos. - Accesibilidad de trayectos interiores hasta los espacios destinados a la prestación de servicios. - Disponibilidad de aseos adaptables y adaptados para uso de las personas destinatarias del servicio. <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:</p> <p>Falta de documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El informe expedido para la nueva ubicación en Ribera 8, BILBAO por la persona técnica competente debe estar visado por el correspondiente colegio profesional.

EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE	ERAKUNDEA / ENTIDAD
2021/ORI/000053	ASOCIACIÓN AGIANTZA ELKARTEA DEDICADA A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DESVENTAJA
ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p><i>Deialdiaren 6.3 artikuluan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko dokumentazioa, eskatutako dirulaguntzari dagokionez, eta gutxienez honako hauek bilduta:</i></p> <p>a) Erakunde eskatzailearen lokal bakoitzaren ezaugarriak jasotzen dituen azalpen-txosten eguneratua. Derrigorrean atxiki behar dira 6. artikuluko 3.1 eta 3.2 apartatuetan jasotako instalazioetako espazio eta dimentsioak zehazten dituzten argazkiak eta planoak, baita instalazio horietarako barneko nahiz kanpoko bideen argazki eta planoak ere.</p> <p>b) Txosten bat, teknikari eskudunak emana eta dagokion elkargo profesionalak ontzat hartua, lokal horiek egokiak direla eta irisgarritasuna sustatzeko arloan indarrean dauden arauak betetzen direla adierazten duena: 20/1997 Legea eta garapen-arau teknikoak. Txostenak bat egin behar du, eskaera egiteko unean, lokalaren egoera eguneratuarekin, 6.3.2 artikuluko a), b) eta c) apartatuetan deskribatutako terminoetan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lokalerako irisgarritasuna lokalaren kanpoaldetik. - Barneko ibilbideen irisgarritasuna zerbitzuak eskaintzeko guneetara arte. - Komunak, egokitu daitezkeenak eta zerbitzuko hartzaileek erabiltzeko egokituak. <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA:</p> <p><i>Maiatzaren 2an, 48003 Bilbo behealdean dagoen lokala ez da Lanbidek alde zuzenetik onartutako lokala.</i></p> <p><i>Dokumentazio falta:</i></p>	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p><i>Art.8.2.2.2) Documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 6.3 en base a la subvención solicitada incluyendo al menos:</i></p> <p>a) <i>Informe descriptivo actualizado de las características de cada emplazamiento de la entidad solicitante, adjuntando obligatoriamente fotografías y planos de todas las instalaciones detalladas en el artículo 6 apartados 3.1 y 3.2, que especifiquen los espacios y dimensiones ajustadas a los mismos, así como fotografías y planos de los itinerarios, tanto interiores como exteriores, de los accesos a dichas instalaciones.</i></p> <p>b) <i>Informe expedido por persona técnica competente y visado por el correspondiente colegio profesional sobre la adecuación del local a la normativa en vigor en materia de promoción de accesibilidad: Ley 20/1997 y sus normas técnicas de desarrollo, que corresponda con la situación actualizada, al momento de la solicitud, del local en los términos descritos en el artículo 6.3.2.a), b) y c):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Accesibilidad al local desde el exterior de los mismos.</i> - <i>Accesibilidad de trayectos interiores hasta los espacios destinados a la prestación de servicios.</i> - <i>Disponibilidad de aseos adaptables y adaptados para uso de las personas destinatarias del servicio.</i> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:</p> <p><i>El local ubicado en la C/ Dos de mayo 20 bajo 48003 Bilbao no es un local previamente aprobado por Lanbide.</i></p> <p><i>Falta de documentación:</i></p>

<p>- Aurreko atalean aipatutako bi txostenak (a eta b), 48003 Bilboko maiatzaren 2- 20ko kaleko beheko solairuan kokatzeari buruzkoak.</p> <p>2. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.4. artikulua– Kalitatea kudeatzeko sistema duela egiaztatzeko, Egiaztapen Erakunde Nazionalak (ENAC) kudeaketa-sistemak ziurtatzeko erakunde gisa egiaztatutako erakunde batek emandako ziurtagiria.</p> <p>ENACek egiaztatutako erakundeak emandako ziurtagiriaren iraungitze-data 2021/03/12koa. da.</p> <p>Dokumentazio falta:</p> <p>Kalitatea kudeatzeko sistemen ziurtagiria, Egiaztapen Erakunde Nazionalak (ENAC) egiaztatutako jarduera baten bidez eguneratua.</p>	<p>- Los dos informes (a y b) mencionados en el apartado anterior sobre la ubicación en C/ Dos de mayo 20 bajo 48003 Bilbao.</p> <p>2. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Artículo 8.2.4 Para acreditar disponer del sistema de gestión de calidad, certificación emitida por una entidad acreditada como entidad de certificación de sistemas de gestión por la Entidad Nacional de Acreditación (ENAC).</p> <p>La fecha de caducidad del Certificado emitido por la entidad acreditada por la ENAC es del 12/03/2021.</p> <p>Falta de documentación:</p> <p>Certificación de sistemas de gestión de calidad actualizado por una actividad acreditada por la Entidad Nacional de Acreditación (ENAC).</p>
<p>EXPEDIENTE ZK. / Nº EXPEDIENTE</p>	<p>ERAKUNDEA / ENTIDAD</p>
<p>2021/ORI/000054</p>	<p>MANCOMUNIDAD UROLA KOSTAKO UDAL ELKARTEA</p>
<p>ZUZENDU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA</p>	<p>DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR</p>
<p>1. ESKAERA ETA DERRIGORREZKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>8.2.2.1.art) artikuluan aipatzen den esperientzia egiaztatzeko, dagokion Enplegu Zerbitzu Publikoaren, dagokion tokiko edo erkidegoko administrazioaren edo horien menpe dauden sektore publikoko erakundeen ziurtagiria aurkeztu beharko da, hots, jarduera finantzatu duten horiena. Ziurtagiri horretan, egindako ekintzak edo programa, hasiera-eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak adierazi beharko dira, esplizituki eta xehetasunez.</p> <p>ZUZENKETAREN ERREKERIMENDUAREN ARRAZOIA:</p> <p>Dokumentazio Falta:</p> <p>- Gipuzkoako Foru Aldundiaren gauzatze-ziurtagiria, non esplizituki eta xehetasunez</p>	<p>1. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA</p> <p>Art. 8.2.2.1) Para acreditar la experiencia a la que se hace referencia en el artículo 6.2, certificado del correspondiente Servicio Público de Empleo, de la administración local o autonómica correspondiente o de las entidades del sector público dependientes de las mismas que haya financiado dicha actividad, en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios.</p> <p>MOTIVO DE REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN:</p> <p>Falta de documentación:</p>

adieraziko baitira egindako ekintzak edo programak, hasiera- eta amaiera-datak eta kolektibo onuradunak. Honako programa hauek:

- Langunea. 2014. 2014/01/10etik 2014/12/17ra.
- Langunea. 2015. 2015/02/18tik 2015/06/03ra.
- 45+ Indartzen 2019. 2019/02/22tik 2020/01/31ra.

- Certificado de ejecución de la Diputación Foral de Gipuzkoa en el que se indique, explícita y detalladamente, cuáles han sido las acciones o programa realizados, fechas de inicio y final y los colectivos beneficiarios. De los siguientes programas:

- Langunea. 2014. Del 10/01/2014 al 17/12/2014.
- Langunea. 2015. Del 18/02/2015 al 03/06/2015.
- 45+ Indartzen 2019. Del 22/02/2019 al 31/01/2020.



Jesús María Ordoñez Orzaiz
Laneratze Zerbitzuaren Arduraduna / Responsable del Servicio de Inserción