

Ekimen pribatuko prestakuntza-ekintzak baimentzeko eta kudeatzeko gidaliburu oinarrizkoa

2018

LANBIDEKO LURRALDE-BULEGOETAKO PRESTAKUNTZA-KUDEATZAILEAK

2018KO URRIA

FUNTS PUBLIKORIK GABE FINANTZATUTAKO PRESTAKUNTZA-EKINTZAK, EKIMEN PRIBATUKO ENPRESEK ETA ZENTROEK EGINDAKOAK

1. <u>SARRERA ETA OHAR OROKORRAK</u>	2
2. <u>BAIMENAREN ONARPENA</u>	2
3. <u>IKASTAROAREN HASIERAKO KOMUNIKAZIOA</u>	3
3.1. <u>Hasierako datuak</u> (V. eranskina, V.I. eranskina, ebaluaziorako probak eta tresnak, istripuetako eta erantzukizun zibileko aseguruak, modulu-egutegi zehatza).....	3
3.2. <u>Datak eta ordutegia</u>	5
3.3. <u>Prestatzaileak</u>	5
3.3.1. <u>Prestatzaileen akreditazioa</u>	5
3.3.2. <u>Prestatzaileen akreditazioa teleprestakuntzako modalitatean</u>	6
3.4. <u>Parte-hartzaileak</u>	7
4. <u>JARRAIPENA</u>	8
4.1.- <u>Prestakuntza-moduluen edo -unitateen salbuespena</u>	9
5.- <u>PRESTAKUNTZA-EKINTZEN EBALUAZIOA, JARRAIPENA ETA KONTROLA</u>	10
5.1. <u>Prestakuntza-ekintzen kalitatea ebaluatzeko galdetegia</u>	10
5.2. <u>Prestakuntzaren kalitatearen ebaluazioa</u>	10
6. <u>PARTE-HARTZAILEEN EBALUAZIOA</u>	11
6.1. <u>Ikaskuntzaren ebaluazioa</u>	11
6.1.1. <u>Ebaluazioa balioztatzea: VI. eranskina eta sinaduren orriak</u>	11
7. <u>LANTOKIKO PRESTAKUNTZA PRAKTIKOKO MODULUA</u>	13
8. <u>PROFESIONALTASUN-ZIURTAGIRIAK ESKATZEA</u>	15
9. <u>NOLA EGIN PROFESIONALTASUN-ZIURTAGIRIETAKO PRESTAKUNTZA-MODULUEN EBALUAZIOA</u>	16

FUNTS PUBLIKORIK GABE FINANTZATUTAKO PRESTAKUNTZA-EKINTZAK, EKIMEN PRIBATUKO ENPRESEK ETA ZENTROEK EGINDAKOAK

1. SARRERA ETA OHAR OROKORRAK

Martxoaren 15eko 189/2013 Errege Dekretuak, 34/2008 Errege Dekretua aldatzekoak, funts publikoekin finantzatutako prestakuntza arautzeaz gain, profesionaltasun-ziurtagiriak eskuratzeko prestakuntza-ekintzak, ekimen pribatukoak, egiteko aukera ere arautzen du, lanean ari diren pertsonen eta lanik gabe daudenen prestakuntza emateko. Enpresek eta prestakuntza-erakundeek egin ditzakete prestakuntza-ekintza horiek, baldin eta lan-arloko administrazioen akreditazioa eskuratzen baldin badute.

Prestakuntza-ekintza horiek bertaratze-modalitatekoak eta teleprestakuntza-modalitatekoak izan daitezke.

Ekintzak LAN-F aplikazioaren bidez kudeatuko dira. Lanbideko lurralde-bulegoek baimendu eta kudeatuko dituzte ekintza horiek.

Zeharkako prestakuntza-unitateak dituzten moduluak ematen dituzten profesionaltasun-ziurtagirien kasuetan, zeharkako unitate horiek dituzten aurreneko moduluan landu behar dira unitateok. Prestakuntza-moduluak ematerakoan, ahalegina egin behar da aurreneko bost egunetan ez betetzeko orduen % 75a, ekintza epearen barruan hasi dutenek aukera izan dezaten moduluaren ordu minimoak osatzeko.

Enpresek beren langileentzat prestatutako prestakuntza (hobariduna) baldin bada, erakundeek enpleguko prestakuntzarako estatu-fundazioaren espediente-zenbakia adierazi behar dute ekimen pribatuko prestakuntza-ekintza bat sortzeko unean. Espediente-zenbakia sartzean, blokeatu egiten da Lanbideko atarian argitaratzea.

Honako esteka honetan ikus daiteke azalpeneko tutoretza-bideo bat:

https://www.youtube.com/results?search_query=gestion+de+ipa+de+teleformacion

2. BAIMENAREN ONARPENA

Prestakuntza emango duen erakundeak "Ekintza baimentzeko eskaera" bidali behar du, hari ekin baino 30 egun lehenago gutxienez.

Erakundeak aldeztu izan behar du profesionaltasun-ziurtagiria bertaratze-modalitatean edo teleprestakuntza-modalitatean emateko kreditatua, eskatzen duen partaide kopuruarentzat. Horrela ez baldin bada, espezialitatea kreditatzeko edo ikasleen kopurua handitzeko eskaera aurkeztu behar du.

Erakundea behar bezala kreditatuta dagoela egiaztatuko du LAN-F aplikazioak.

Honako hauek begiratuko ditu Lanbideko teknikariak:


- Araudiak agindutako epean eskatu dela prestakuntza-ekintza egitea (189/2013 Errege Dekretuaren 19. artikulua).
- Eskatu den prestakuntzako ziurtagiri, modulu edo unitateari dagozkiola adierazitako orduak.

Honako hauek egin ditzake Lanbidek:

- Zuzenketak egiteko eska dezake.

- Baimena ez onartzea erabaki dezake.
- Baimena onar dezake.

Erakundeak eskatuz gero, eta hasierako komunikazioa bidali aurretik, prestakuntza-ekintzaren data eta aurreikusitako ikasleen kopurua alda ditzake Lanbidek, baldin eta behar bezala kreditatuak baldin baditu erakundeak. Ekintza lokalizatuko du teknikariak eta aldaketak egingo ditu ikonoan:

	Estado
	Autorizada

3. IKASTAROAREN HASIERAKO KOMUNIKAZIOA

Prestakuntza-erakundeak, **gutxienez zazpi egun lehenago**, “**Ikastaroaren hasierako komunikazioa**” bidali behar du. Komunikazio hori egiteko, LAN-F aplikazioaren jarraibideak beteko ditu pantailan.

Komeni da epe hori handiagoa izatea, honako hauetakoren bat gertatuz gero, Lanbideko teknikariak gestio gehiago egin behar baititu:

- Espezialitate horretan kreditatuak dituenak baino ikasle kopuru handiagoa eskatzen baldin badu erakundeak, ikasleen kopurua handitzeko eskaera egin behar du, dagokion prozedura erabilia.
- Irakasle bat edo gehiago kreditatu gabe baldin badaude.

Prestakuntza-unitate bakar eta independente bat programatzen baldin bada, erakundeak LAN-F aplikazioan azaldu behar du hura horrela irakastearen arrazoa (modulua osatzeko, modulua osatu arteko unitateak programatzeko konpromisoa hartzen duelako, etab.).

3.1. Hasierako datuak

Dokumentazio hau azalduko da fitxa horretan:

3.1.1. V. eranskina: “Ebaluazioaren plangintza”

Txantilo hori LAN-Ftik jaitsi ahal izango da.

Tutore-prestazailleek modulu eta, hala egokituz gero, prestakuntza-unitate bakoitzaren edo modulua osatzen ez duten unitateen ebaluazio sistematiko eta jarraitua egingo dute, ikasketaren emaitzak eta, horrenbestez, lanbide-gaitasunak lortu direla egiaztatzeko, urtarrilaren 18ko 34/2008 Errege Dekretuaren 14. artikuluan xedatutakoa betez.

*Ebaluazioa aurretiko plangintza batean oinarrituko da, V. eranskinean esandakoaren arabera, eta berekin ekarriko du **ebaluazio bat egitea ikasketa-prozesuan zehar**, eta beste ebaluazio bat egitea modulu bakoitzaren amaieran, eranskinean jasotako ebaluazio-irizpideak eta gaitasunak erreferentziatzat hartuta.*

- **Ikasketa-prozesuan zeharreko ebaluazioa** zenbait metodo eta tresna batera erabiliz egingo da, eta, besteak beste, prestakuntza-prozesu horretan egindako lanen, jardueren eta proben balorazioa jaso ahal izango du.
- Prestakuntza-modulu bakoitza bukatzean, **amaierako ebaluazio-proba** bat aplikatuko da, teoriko-praktikoa, eta modulu horri lotutako gaitasun, ebaluazio-irizpide eta eduki guztiei buruzkoa. Modulu bat osatzen ez duten prestakuntza-unitateentzat programatzen baldin bada profesionaltasun-ziurtagirien prestakuntza, hari dagokion unitatearen edo dagozkion unitateen gaitasun eta ebaluazio-irizpide guztiak hartuko ditu kontuan amaierako ebaluazio-probak, prestakuntza-unitate bakoitzean lortutako emaitzak hautemateko moduan.

Moduluen egutegiaren arabera ezarri behar dira ebaluazio-datak.

Ebaluazio-prozesuaren berri eman behar zaio ikasleari, bai eta lortzen ari den emaitzen berri ere, ikaskuntzaren ebaluazio-prozesuan bertan, nahiz azkeneko ebaluazioan.

3.1.2. V.I eranskina: “Prestakuntza-lanaren eta ebaluazioaren plangintza”

Modalitatea: teleprestakuntza.

Agiri honetan ikus daiteke zer egunetan egitekoak izango diren tutoretza presentzialak eta ikasle bakoitzaren amaierako ebaluazio-probak. Ezinbestean egin behar dira proba horiek elkartutako zentro edo ikastegi elkartuetan.

Teknikariak LAN-F aplikazioan ikus dezake zer zentro elkartu baimendu dituen erakunde eta espezialitate bakoitzak: ⇨ Zentroen eta erakundeen erregistroa ⇨ Banakako gestioa ⇨ “Especialitateak” fitxa. Fitxa horren barruan dago Plataformaren eta Jarraipenaren URLa.

3.1.3. Ebaluaziorako probak eta tresnak

Ikaskuntza-prozesuan eta moduluaren amaieran baliatzen dira, baita, bakarra baldin bada, prestakuntza-unitatearen prozesuan eta amaieran ere.

Nolanahi ere, ebaluatzeko metodoek eta tresnek ebaluazio-irizpideetan eta gaitasunetan bildutako ezagutza, trebetasun eta abilezien zer-nolakora egokitu behar dute, eta ebaluazioa objektiboa, fidagarria eta baliozkoa izango dela bermatu.

Ebaluazio-tresna bakoitzak bere zuzenketa- eta puntuazio-sistema izango du, non argi eta garbi zehaztuko baitira ikasleek lortutako emaitzak ebaluatzeko neurketa-irizpideak. (Urriaren 10eko ESS 1897/2013 Aginduaren 17. eta 18. artikulua).

V. eranskinean adierazitakoa bete behar dute.

3.1.4. Istripuetako eta erantzukizun zibileko aseguruua

Aseguruaren dokumentazioa:

- Teknikariak egiaztatu behar du aseguru-polizaren datek beren barnean hartzen dutela zati teorikoa eta, halakorik dagoenean, baita lantokietan egingo diren zati praktikoak ere. Saio presentzialen datak adierazten dituela egiaztatuko du teleprestakuntzaren modalitatean.
- Egiaztatu behar du harpidetutako polizak istripu-asegurua (“in itinere” izaerakoak barne) eta erantzukizun zibila estaltzen dituela.

3.1.5. Egutegi zehatza

Ekintza bakoitzaren egutegi zehatza egin behar da eta behar bezala zehaztuta erantsi behar da, pantailan mekanizatu diren datak eta orduak adierazita. Profesionaltasun-ziurtagiriek argi eta garbi adierazi behar dituzte moduluak zer egun eta orduetan irakatsiko diren.

Egutegiak, teleprestakuntzaren modalitatean, saio presentzialak adierazi behar ditu (tutoretzak eta ebaluazioak). Tutoretza-saioen eta ebaluazio presentzialen orduak adierazten dituzte urriaren 10eko ESS/1897/2013 Aginduaren I.

eranskinak eta maiatzaren 9ko ESS/722/2016 Aginduaren eranskinak; horrez gainera, LAN-F aplikazioan ikus daitezke:
⇒ Zentro eta erakundearen erregistroa ⇒ Banakako gestioa ⇒ “Especialitateak” fitxa.

3.2. Egunak eta orduak

Prestakuntza-ekintza irakasteko egun eta ordu egiazkoak adierazi behar ditu egutegiak, eta deialdiak ezarritako muga bitartekoak izan behar dute. Modalitatea teleprestakuntzako baldin bada, parte-hartzaileek plataformaren bidez izango duten arreta-ordutegia adierazi behar da.

Enplegu eta prestakuntzako teknikariak 6 irakastegunaren data eta % 25koa gehituko ditu hasierako komunikazioa balioztatu aurretik.

3.3. Prestatzaileak

Irakasle guztiak adieraziko dira, emango dituzten modulu zehatzekin.

Gehienez bi prestatzaile irakatsi dezakete prestakuntza-modulu bakoitza modalitate presentzian.

Modalitatea teleprestakuntzako baldin bada, tutore-prestatzaile bakoitzak 80 ikasle har ditzake gehienez ere, prestakuntza-ekintza asinkronoa baldin bada, eta 30 ikasle har ditzake gehienez, baldin eta sinkronoa baldin bada haren iraupenaren % 50ean baino gehiagoan.

3.3.1. Prestatzaileen akreditazioa

LAN-F aplikazioak automatikoki egiaztatzen du prestatzaileen akreditazioa.

Pertsona horietakoren bat ez badago sartuta prestatzaileen fitxategian, gorritz agertuko da, eta esteka bat izango da dokumentazio egokia eransteko “Irakasleak baimentzeko prozedura” jarraibideen arabera.

Hiru agiri erantsi behar dira hori egiteko:

1. **Titulua** (profesionaltasun-ziurtagiriaren errege-dekretuak eskatzen duena), **eskaneatuta**:

- Titulazioa eskatzen baldin bada, aurkezten den dokumentazioa ofiziala dela egiaztatu behar da.
- Atzerriko unibertsitate-titulazioak aurkezten baldin badira, Hezkuntza eta Lanbide Heziketa Ministerioak homologatutakoak izan behar dute.

2. Irakatsiko den ziurtagiriari dagokion lanbidean osatu den **lanbide-esperientziaren ziurtapena**:

- Soldatapeko langileak baldin badira:

Enpresak emandako ziurtagiria, betetako lanpostua adierazten eta hari dagozkion lanak eta funtzioak azaltzen dituena. Lanbidek egiaztatuko ditu lan-bizitza eta kontratuak.

- Langile autonomoak edo norberaren konturako langileak baldin badira:

Baldintzak betetzearen zinpeko deklarazioa. Jarduera ekonomikoan egindako lan-bizitza egiaztatuko du Lanbidek.

- Borondatezko langileak edo bekadunak baldin badira:

Laguntza eman dioten erakundearen edo enpresaren ziurtagiria. Bertan, hauek jasoko dira zehazki: egindako jarduerak eta funtzioak, horiek egin dituzten urtea eta eskainitako guztizko ordu-kopurua.

3. Irakasteko gaitasunaren akreditazioa (baldintza hauetakoren bat bete behar da).

- Azaroaren 18ko 1697/2011 Errege Dekretuak araututako enpleguari dagokion lanbide-heziketako irakaskuntzarako profesionaltasun-ziurtagiria.
- Lanbide-prestatzaile izatearen profesionaltasun-ziurtagiria.
- Gaitasun pedagogikoko ziurtagiria, espezializazio didaktikoko titulu profesionala edo kualifikazio pedagogikoaren ziurtagiria.
- Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako eta Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntza Eskola Ofizialetako irakasleen lanbide arautuetan jarduteko gaikuntza dakarren unibertsitate-masterra.
- Eskatzen den prestakuntza pedagogiko eta didaktikoaren pareko prestakuntza-ikastaro baliokidea, irakaskuntza-lanerako baliokide izendatu den titulazioen bat duten pertsonak aurkeztu beharrekoa, baldin eta ezin baldin badituzte master-ikasketak egin. Azaroaren 8ko 1834/2008 Errege Dekretuaren lehen xedapen gehigarriak arautzen duenari begiratuko zaio egoera horietan.
- Azken hamar urteetan gutxienez 600 irakastordu eman izana hezkuntza-sistemaren enplegurako lanbide-heziketaren prestakuntza-ekintzak irakasten, modalitate presentzian.
- Pedagogiako, psikopedagogiako edo maisu/maistrako lizentziaturako unibertsitate-titulu ofizialak, graduko unibertsitate-tituluak psikologiaren edo pedagogiaren alorretan, edo graduondoko unibertsitate-titulu ofizialak alor horietan.

Horrez gainera, honako hau izan behar da kontuan:

- Curriculum vitaeak ez dauka prestatzaileak baimentzeko akreditazio-baliorik eta, hortaz, ez da igo behar Prestatzaileen Fitxategira. Erakundeak Enplegu eta Prestakuntzako teknikariari bidal diezaioke posta elektronikoz, prestakuntzaren eta lanbide-esperientziaren edo irakasle-esperientziaren berri emateko, baina ez da sartu behar Prestatzaileen Fitxategian.
- Homologatuta ez dauden atzerriko titulazioak onar daitezke, lanbide-ziurtagiria eskuratzera bideratuta ez dauden hizkuntza-espezialitateak irakatsi behar dituzten irakasle natiboak baimentzeko.
- Estatuko Enplegu Zerbitzu Publikoak edo autonomia-erkidegoetan prestatzaileen alorrean eskudun diren organoek emandako agiri ofizialak, ziurtatzen dutenak pertsona batek bete egiten dituela dagokion errege-dekretuak profesionaltasun-ziurtagiria (prestakuntzako moduluena edo unitateena) eskuratzeko prestakuntza-espezialitate bat (bai osorik, bai haren zati bat eta horiek irakasteko modalitate guztietan, bai presentzian, bai teleprestakuntzako) irakasteko arautzen dituen baldintzak. Pertsonal irakaslea baimentzeko egiaztagiri moduan onartuko dira agiri horiek.

3.3.2. Prestatzaileen akreditazioa teleprestakuntzako modalitatean

LAN-F aplikazioak egiaztatuko ditu tutore/prestatzaileen ziurtagirien, teleprestakuntzarako gaitasunaren eta hartuko diren ikasleen kopuruaren baldintzak.

Teleprestakuntzaren bidezko prestakuntza ematen duten tutore-prestatzaileek ezinbesteko dute profesionaltasun-ziurtagiriak arautzen dituzten errege-dekretuek modalitate presentzian irakasteko arautzen dituzten baldintzak betetzea, eta, horrez gainera, egiaztatu behar dute gutxienez 30 orduko prestakuntza dutela teleprestakuntzako modalitatean edo 60 orduko lanbide-esperientzia dutela modalitate horretan eta IKTen (informazioaren eta

komunikazioaren teknologien) erabileran.

3.4. Parte-hartzaileak

Prestakuntza-erakundeak banan-banan matrikulatuko ditu hautatuak izan diren eta ekintza aurreikusitako datan abiatu behar duten parte-hartzaileen IFZ edo AIZ agiriak.

Prestakuntza-erakundeak honako baldintza hauek egiaztatuta aukeratuko ditu parte-hartzaileak:

- **1. mailako profesionaltasun-ziurtagirientzat:**

- Gaztelaniaz irakurri eta idazteko oinarriak izatea.

- **2. mailako profesionaltasun-ziurtagirientzat:**

- Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako graduatu-titulua edo baliokidea izatea.

Hezkuntza sistemen eta tituluen baliokidetasunak ondorengo loturan ikusgai:

[http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net/r43-5473/es/contenidos/informacion/dif9//es_5494/adjuntos/cuadro equivalencias titulos estudios c.pdf](http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net/r43-5473/es/contenidos/informacion/dif9//es_5494/adjuntos/cuadro_equivalencias_titulos_estudios_c.pdf)

Herrialdeak eta baliokidetasun taulak:

[http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.eus/contenidos/informacion/dif9/es_5494/adjuntos/homologacion/paises c.pdf](http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.eus/contenidos/informacion/dif9/es_5494/adjuntos/homologacion/paises_c.pdf)

(Atzerriko hezkuntza sistemetan egondako aldaketengatik, egindako ikasketek eta tauletan agertzen diren datuek bat egiten ez dutenean, herrialde horrek ziurtatzen duen baliokidetasuna aintzat hartuko da).

- Egin nahi den prestakuntza-moduluaren edota profesionaltasun-ziurtagiriaren maila bereko profesionaltasun-ziurtagiriren bat edukitzea.
- Lanbide-arlo eta -eremu bereko 1. mailako profesionaltasun-ziurtagiri bat edukitzea
- Erdi-mailako heziketa-zikloetan sartzeko baldintza akademikoak betetzea edo hezkuntza-administrazioek araututako erdi-mailako zikloetara sartzeko dagozkion probak gainditu izana.
- 25 urtetik edota 45 urtetik gorakoak unibertsitatera sartzeko proba gaindituta edukitzea
- Profesionaltasun-ziurtagiria lortzeko prestakuntza egokia etekina ateraz egiteko behar diren funtsezko gaitasunak izatea, 34. Errege Dekretuaren IV. eranskinean jasotakoaren arabera. Baldintza honen egiaztapena ondorengo bideen bitartez egin daiteke:
 - a. Lan-administrazio eskudunak egindako matematikarako eta gaztelaniazko oinarritzko gaitasun idatzizko-probak gainditzea **(2018ko deialdian prestakuntza-entitateek egingo dute)**.
 - Atzerriko hizkuntza baten modulua gehitzen den kasuetan, atzerriko hizkuntzaren komunikaziorako gaitasun proba eskatuko da, dagokion mailan.
 - b. Lan-esperientzia edo lotura duen prestakuntzaren justifikazioa, lan-esperientiaren bidez hartutako lanbide-gaitasunak egiaztatzeari buruzko uztailaren 17ko 1224/2009 Errege Dekretuak arautzen duenaren arabera egingo da (3 urtekoa, azken 10 urtetan gutxienez 2000 lan-ordu izanda).
 - c. Ikasi nahi den prestakuntzaren familia eta lanbide-eremu berdinean gaitasun atal bat edukitzea.

Gaitasun-atal hori ikasi nahi denaren maila berdina edo handiagokoa izanda eta lan-esperientziaren bidez hartutako lanbide-gaitasunetan jasota egongo delarik.

- 3. mailako profesionaltasun-ziurtagirientzat:

- Batxilergoko titulua edo baliokidea izatea:

Hezkuntza sistemen eta tituluen baliokidetasunak ondorengo loturan ikusgai:

http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net/r43-5473/es/contenidos/informacion/dif9//es_5494/adjuntos/cuadro_equivalencias_titulos_estudios_c.pdf

Herrialdeak eta baliokidetasun taulak:

http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.eus/contenidos/informacion/dif9/es_5494/adjuntos/homologacion/paises_c.pdf

(Atzerriko hezkuntza sistemetan egondako aldaketengatik, egindako ikasketek eta tauletan agertzen diren datuek bat egiten ez dutenean, herrialde horrek ziurtatzen duen baliokidetasuna aintzat hartuko da).

- Egin nahi den prestakuntza-moduluaren edota profesionaltasun-ziurtagiriaren maila bereko profesionaltasun-ziurtagiriaren bat edukitzea.
- Lanbide-arlo eta -eremu bereko 2. mailako profesionaltasun-ziurtagiri bat edukitzea.
- Goi-mailako heziketa-zikloetan sartzeko baldintza akademikoak betetzea edo hezkuntza-administrazioek araututako sarbide-probak gainditu izana.
- 25 urtetik edota 45 urtetik gorakoak unibertsitatera sartzeko proba gaindituta edukitzea.
- Profesionaltasun-ziurtagiria lortzeko prestakuntza egokia etekina ateraz egiteko behar diren funtsezko gaitasunak izatea, 34. Errege Dekretuaren IV. eranskinean jasotakoaren arabera. Baldintza honen egiaztapena ondorengo bideen bitartez egin daiteke:
 - a. Lan-administrazio eskudunak egindako matematikarako eta gaztelaniazko oinarriko gaitasun idatzizko-probak gainditzea **(2018ko deialdian prestakuntza-entitateek egingo dute)**.
 - Atzerriko hizkuntza baten modulua gehitzen den kasuetan, atzerriko hizkuntzaren komunikaziorako gaitasun proba eskatuko da, dagokion mailan.
 - b. Lan-esperientzia edo lotura duen prestakuntzaren justifikazioa, lan-esperientziaren bidez hartutako lanbide-gaitasunak egiaztatzeari buruzko uztailaren 17ko 1224/2009 Errege Dekretuak arautzen duenaren arabera egingo da (3 urtekoa, azken 10 urtetan gutxienez 2000 lan-ordu izanda).
 - c. Ikasi nahi den prestakuntzaren familia eta lanbide-eremu berdinean gaitasun atal bat edukitzea. Gaitasun-atal hori ikasi nahi denaren maila berdina edo handiagokoa izanda eta lan-esperientziaren bidez hartutako lanbide-gaitasunetan jasota egongo delarik.

Estatuko Enplegu Zerbitzu Publikoaren prestakuntza-espezialitateen fitxategian (FCOV02, FCOV12, FCOV22, FCOV23) edo EAEko fitxategian (FCOV0001OV edo FCOV0057V) agertzen diren funtsezko gaitasunei dagozkien prestakuntza-ekintzak ebaluazio positiboarekin gainditu dituzten pertsonak sartzeko dira aurreko atalean.

Lanbide egiaztatuko du zentroak edo erakundeak matrikulatutako parte-hartzaile bakoitzari markatu dizkiola profesionaltasun-ziurtagiri bakoitzean bete beharrekoak diren baldintzak.

Baldintza horiek betetzen direla egiaztatzen duten agiriak zaindu behar dituzte erakundeek.

Erantsitako dokumentazioa zuzena baldin bada, irakasleak kreditatuta baldin badaude eta parte-hartzaileak behar bezala barneratu baldin badira, hau egingo du: **“Baimendu hasiera”**.

Baimena LAN-Fren bidez emango da. Datuetan inkoherenziaren bat dagoela edo dokumentazioa nahikoa ez dela ikusiz gero, behar diren urratsak egiteko adieraziko dio zentroari “Zuzentzeko eskatu” botoiaren bidez.

Prestakuntza emango duen erakundeak behar adina alditan alda dezake hasierako komunikazioa, hau baliatuta: **“Aldatu hasierako komunikazioa”**. Lanbidek balioztatu behar ditu aldaketa guztiak.

EZIN DA PRESTAKUNTZA-EKINTZARIK ABIATU ENPLEGU ETA PRESTAKUNTZAKO TEKNIKARIAK HASIERAKO KOMUNIKAZIOA BALIOZTATU EZ BALDIN BADU.

4. “JARRAIPENA” LAN-F aplikazioan

Parte-hartzailearen batek utzi egiten baldin badu, haien ordezkokoak sartzeko aukera izango da, **baldin eta prestakuntza-ekintza hasi ondorengo lehen bost irakastegunetan gertatzen baldin bada**.

- Prestakuntza-zentroak, ekintzari ekitean, gutxienez honako hauek eman behar dizkie prestakuntza-ekintzan parte hartzen dutenei:
 - Modulu-ikastaldiaren egutegia eta prestakuntza-ekintzaren programa.
 - Behar diren babes-elementuak.
- Ikasleen bajak eta altak: prestakuntzako zentroak edo erakundeak, aplikazioaren bidez, unean-unean jasoko ditu ikasleen bajak gertatzen direnean.
- Sinaduren kontrola: egunero, sinadura-orria pasatuko da, eta aplikaziora eramango, astea amaitu ondoren. Sinaduren kontrola prestakuntza-moduluen arabera bereiziko da.

Modalitatea teleprestakuntzako baldin bada, “Jarraipen-txostenak” gaineratu behar dira atal horretan, teleprestakuntzako plataformatik deskargatu ondoren. Urriaren 10eko ESS/1897/2013 Aginduaren II. eranskinean arautzen diren baldintzak bete behar dituzte jarraipen-txostenek.

4.1. Gaingiduta dauden prestakuntza-modulu edo unitate egiaztagarrietara joatetik salbuestea.

Prestakuntza-ekintzan parte hartu behar duen parte-hartzailearen batek gaingiduta baldin badu prestakuntza-moduluren bat edo prestakuntza-unitateren bat, horrela adieraziko da beren Prestakuntza Kontuan eta LAN-F aplikazioak Bikoiztasunak zutabearen adieraziko du “Hasierako datuak” fitxako “Parte-hartzaileak” botoian eta, gerora, “Parte-hartzaileak, bertaratzea eta ebaluazioa” fitxan.

5. PRESTAKUNTZA-EKINTZEN EBALUAZIOA, JARRAIPENA ETA KONTROLA

Profesionaltasun-ziurtagiriei dagozkien prestakuntza-ekintzen kontrola eta kalitatea arautzen dituzte urriaren 10eko ESS/1897/2013 Aginduaren 21. eta 22. artikuluek.

Kalitatearen alorreko bitarteko horien helburua da prestakuntza-ekintzak egokiak izatea profesionaltasun-ziurtagiri bakoitzean ezarritako prestakuntzari.

Enplegu-zerbitzu publikoei dagokie, beren gestio-eremuan, prestakuntza-ekintzen jarraipena eta kontrola gauzatzea.

Edonola ere, prestakuntza-ekintza eta irakasteko modalitate guztietan, ematen duten prestakuntzaren ebaluazioan lagundu behar dute irakaskuntzaz arduratzen diren zentroek eta erakundeek eta administrazio eskudunek ezartzen dituzten jarraipeneko eta kontrolako bitartekoak hartu behar dituzte; horretarako, bitarteko horiek erabiltzen lagundu behar dute eta eskatzen zaien dokumentazioa eman behar dute.

Jarraipeneko eta kontrolerako bitarteko horiek *in situ* izaerako eginbideak barnera ditzakete, prestakuntza-ekintza irakatsi bitartean betetzekoak; beraz, bisitak egin daitezke zentroetara, prestakuntza nola ematen den jakiteko ebidentzia fisikoak eta lekukotzak jasotzeko. Prestakuntza-ekintzaren jarraipenerako Bisita agiria deskarga daiteke LAN-F aplikaziotik, "Parte-hartzaileak, bertaratzea eta ebaluazioa" fitxatik.

Lurralde-bulegoetako teknikariek ausazko bisitak egin beharko dituzte prestakuntza-ekintzetara: ekitaldi bakoitzean ikastetxe edo erakunde bakoitzeko gutxienez bat. "Prestakuntza-ekintzaren jarraipen-bisita" agiriaren bi kopia beteko dituzte, eta enpleguko eta prestakuntzako teknikariak eta prestakuntza-zentroak sinatutakoan, kopia bat erantsiko da LAN-F aplikazioan ("Bulego kudeatzailearen jarraipena" botoia) eta beste kopia bat entregatuko da prestakuntza-zentroan.

Era berean, ekintzak baloratzen parte hartuko dute ikasleek, kalitatea ebaluatzeko galdetegia betez.

5.1. Prestakuntza ekintzen kalitatea ebaluatzeko galdetegia

Teknikariak Estatuko Enplegu Zerbitzu Publikoaren 2009ko apirilaren 27ko Ebazpenean eskaintza osatzeko ekimenaren barruan jasotako "Prestakuntza-ekintzen kalitatea ebaluatzeko galdetegia" betetzeko esango die ikasleei, Lanbidetik bidaliko zaien loturaren bidez.

Galdetegi hori jada ez da beteko bertaratuta, ikasle bakoitzaren e-postara igorritako lotura horren bidez baizik. E-posta hori zuzena ez balitz edo, dena delakoagatik, jaso ez bada, berriro bidal edo bidera daiteke beste e-posta baten bidez, LANFeko "Jarraipena eta Ebaluazioa" pantailan dauden botoien bidez.

Lanbideko zentroek eta teknikariek behar den laguntza material osoa emango diete ikasleei: ordenagailuak baliatzeko aukera...; bai eta giza laguntza ere: behar diren azalpenak edo argibideak.

Gutxienez inkesten % 80 bete behar dira, zentroak amaierako ebaluazio-akta formalizatu ahal izateko, eta diplomak edo, hala egokituz gero, egiaztapen partzial metagarriak sortu.

5.2. Prestakuntzaren kalitatearen ebaluazioa

Enpleguko eta prestakuntzako teknikariak gogoan hartuko du, ekintzaren azken balorazioa egiteko. "Kalitatearen jarraipena" fitxan, emandako prestakuntzaren ebaluazioa beteko da, pantailan.

6. PARTE-HARTZAILEEN EBALUAZIOA

Prestakuntza-ekintza amaitu ondoren eta zazpi eguneko epean, prestakuntza ematen duen zentroak edo erakundeak LAN-F aplikazioaren bidez bidali behar du parte-hartzaileen ebaluazioa. Horren aurretik, parte-hartzaile bakoitzaren ebaluazioaren emaitza beteko du, parte-hartzaile bakoitzak izan dituen bertaratze-orduen guztizkoa eta, ondoren, emaitza adierazita. Prestakuntza-moduluren batean ebaluazioaren emaitza Ez gai baldin bada, prestakuntza-unitate bakoitzaren emaitza adierazi behar da.

6.1. Ikaskuntzaren ebaluazioa

Profesionaltasun-ziurtagiria lortzeko ikastaroetan, ikastaldiaren hasieran aurreikusitako plangintzaren eta V. eta V.I eranskinetan adierazitakoaren arabera (teleprestakuntza modalitatea) egingo da prestakuntza-ekintzen ebaluazioa.

Prestakuntza-ekintza teleprestakuntza-modalitatean egiten baldin bada, amaierako ebaluazio-proba presentzial bat egingo da modulu bakoitzean. Profesionaltasun-ziurtagiri bakoitzean kreditatutako zentroetan egingo da proba hori. Moduluren ordu kopuru guztizkoaren barruan sartuta dago proba horren iraupen-denbora.

LAN-F aplikazioaren barruan: azken emaitza (Gai, Ez gai, Utzita...) beteko du prestakuntzako erakundeak parte-hartzaile guztiekin, eta parte-hartzaile horiek bertaratu diren orduen guztizkoa adieraziko du modulu bakoitzean. Emaitza prestakuntza-moduluka edo, hura osatu ez denean, prestakuntza-unitateka emango da.

Parte-hartzaileek, modulu baten amaierako ebaluazio-probara aurkeztu ahal izateko, egiaztatu behar dute moduluak edo prestakuntza-unitateak (azken kasu horretan, prestakuntza-unitatekako programazio partziala baldin bada) izandako ordu guztien ehuneko 75ean gutxienez ikastaroan parte hartu dutela, ikastaroa bertaratu edo modalitate presentzian egin behar izanez gero. Teleprestakuntzako modalitatean, parte-hartzaileek eginak izan behar dituzte modulu horretarako arautzen diren ikaskuntza-jarduera guztiak (ESS/1897/2013 Aginduaren 18.2. artikulua).

6.1.1. Ebaluazioa balioztatzea: VI. eranskina eta bertaratze-orriak

Enplegu eta prestakuntzako teknikariak LAN-F aplikazioan egiaztatuko du zentroak edo erakundeak VI. eranskineko agiriak erantsi dituela: Ebaluazio-txosten banakatua eta bertaratzeen sinadura-orriak.

- Prestatzaile/tutoreek, VI. eranskinean, agiriaren bidez adierazi behar dute zer emaitza lortu diren ziurtagiriko modulu bakoitzean, edo, horrela behar baldin badu, prestakuntza-unitate bakoitzean. Aurrerago azalduko den kalifikazio-sistemaren arabera egin behar dute hori. Txosten hori bi zatitan banatzen da:
 - Alde batetik, ikaskuntza-prozesuan lortutako puntuazioak.
 - Bestetik, modulu, edo, kasuan kasu, prestakuntza-unitate bakoitzaren amaierako ebaluazioaren emaitzak.

Enplegu eta prestakuntzako teknikariak egiaztatuko du: VI. eranskinean islatzen diren emaitzek bat egiten dutela "Asistentzia-kontrola eta ebaluazioa" fitxan mekanizatu direnekin (gai, ez gai).

- Bertaratzea kontrolatzeko orriak. Enplegu eta prestakuntzako teknikariak egiaztatuko du:
 - Adierazi diren bertaratze-orduak bat datozela sinadura-orrietan egiaz sinatu diren bertaratzeekin.
 - Moduluen arabera daudela beteta sinadurak, eta modulua irakasteko egunek bat egiten dutela hasierako komunikazioan ageri den egutegian zehaztutako egunekin.
 - Bertaratzea prestakuntza-moduluaren, edo, partziala denean, prestakuntza-unitatearen orduen % 75ekoa izan dela gutxienez. Ez baldin bada baldintza hori betetzen, ezingo da ikaslea ebaluatu, eta "Utzita" egoeran izango da.

Modalitatea teleprestakuntzako baldin bada, erakundeak ekintzaren tutoretza presentzialetara eta ebaluazio-probetara igoko ditu bertaratzeak. Ebaluazioaren atalean erantsi behar dira, era berean, “Jarraipen-txostenak”. Teleprestakuntzako plataformatik deskargatuko ditu prestakuntza-erakundeak. Urriaren 10eko ESS/1897/2013 Aginduaren II. eranskinean arautzen diren baldintzak bete behar dituzte jarraipen-txostenek.

Parte-hartzailearen batek ez baldin badu modulu bat gainditzen, baina moduluko prestakuntza-unitateren bat gainditzen baldin badu, VI. eranskinaren kopia bat emango zaio, prestakuntza-unitate horiek gainditu dituela egiaztatu eta gainditu gabe dauzkanak egiteko aukera izan dezan. Modu horretan jokatu da, era berean, programazio partzialeko prestakuntza-unitateekin.

Parte-hartzaileak moduluaren azken prestakuntza-unitatea gainditzean, dagokion prestakuntza-zentroak beste ebaluazio-txosten banakatu bat egingo du, eta txosten horretan adieraziko ditu aurrez gaindituak zituen prestakuntza-unitateen kalifikazioak eta orain ikasi dituen prestakuntza-unitateetan lortu dituen kalifikazioak (VI. eranskina).

Modulu bakoitzerako zehaztutako prestakuntza-unitate guztiak gainditu izana adieraziko da, betiere parte-hartzaileak segidan, eta urtero, gutxienez prestakuntza-unitate bat ikasten baldin badu. Horrek prestakuntza-modulua ziurtatzeko eta dagokion gaitasun-unitatea egiaztatze eskubidea emango dio.

Zuzena ez baldin bada, zuzentzeko eskatuko du, zuzen emana izan dadin. Zuzena baldin bada, **Ebaluazioa balioztatuko du.**

Lanbideko teknikariak, ebaluazioa balioztatu ondoren, ebaluazio-akta, diplomak, bertaratze-ziurtagiriak (emaitza Ez gai baldin bada) edo dagozkion egiaztapen partzial metagarri egokiak sortuko dira, eta zentroak horiek inprimatzeko eta ikasleei emateko aukera izango du.

Ebaluazio-akta deskargatuko du prestakuntzako zentroak edo erakundeak, eta, hura sinatu ondoren, aplikazioaren “Beste gestio-agiri batzuk” atalera igoko du.

BEHAR-BEHARREZKOA DA ERAKUNDEAK ETA ENPLEGU ETA PRESTAKUNTZA TEKNIKARIAK ARRETA HANDIZ BETETZEA EBALUAZIO-DATU HORIEK (ZENTROAK BALIOZTATU AURRETIK ETA TEKNIKARIAK BALIOZTATU AURRETIK), BALIOZTATZEN BALDIN BADIRA, ERREGISTRO OFIZIALA DAKARTEN AGIRIAK SORTZEN DIRELAKO ETA OSO ZAILA DELAKO ATZERA EGITEA ETA DATUAK ESTATUKO ETA ERKIDEGOETAKO ERREGISTROEI KOMUNIKATZEA.

7. LANTOKIKO PRESTAKUNTZA PRAKTIKOKO MODULUA

“PRAKTIKAK” LAN-F aplikazioan

Zentroak prestakuntza praktikoaren modulua lantokian egitea aurreikusita edukiko du ikasle guztientzat, kasuan kasuko errege-dekretuan xedatutako gutxieneko denboran edo harik eta 200 ordu bete arte, gehienez ere.

Profesionaltasun-ziurtagiria arautzen duen errege-dekretuaren II. eranskinean adierazitako edukiak izan behar ditu praktikak.

Zentroak tutore bat izendatuko du lantokiko prestakuntza praktikoko modulurako, eta hura izango da prestakuntza-programa adostuko duena enpresarekin eta, enpresak izendatutako tutorearekin batera, ikasleen jarraipena eta ebaluazioa egingo dituena. Horretarako, prestakuntza-programak ebaluazio-irizpide behagarri eta neurgarriak izango ditu.

Modulu hori beti izango da presentziala edo bertaratzekoa.

Profesionaltasun-ziurtagirietan prestakuntza praktikoa lantokian egiteko modulua eta gainerako prestakuntza-ekintzetan lanekoak ez diren praktikak prestakuntza-ekintza bakoitzeko “Praktikak” fitxaren bidez garatuko dira. LAN-F aplikazioaren bitartez helaraziko diren hitzarmen edo akordioen bidez taxutuko dira praktikaldiok, praktiketan hasteko

jarritako eguna baino, gutxienez, 7 egun lehenago.

Lehentasunez, lanbide-praktikak gainerako prestakuntza-moduluak bukatutakoan egingo dira, aurrekoak emaitza positiboarekin gainditu badira, betiere; horrela, ikastaroa bukatu eta 4 hilabeteko gehieneko epean hasi beharko dira lanbide-praktikak. Salbuespenezko arrazoiek bultzatuta eta justifikatuta baldin badago, lanbide-praktikak gainerako prestakuntza-moduluak irakatsi bitartean egitea baimen dezake Lanbideak.

Praktikak hasi baino lehen, akordio horren berri eman beharko zaie enpresako langileen legezko ordezkariari. Baldintza hori bete dela ziurtatzeko, langileen legezko ordezkariak hitzarmenari buruzko informazioa jaso, jaso dutela adierazteko agiria erantsi beharko da (eredu ofiziala erabili beharko da horretarako, LAN-F aplikaziotik hartuta).

Praktiken moduluaren eguneko iraupenak ezin du 8 ordutik gorakoa izan.

Lantokiko prestakuntza praktikoaren modulua abiatu aurretik, nahitaezkoa da Lanbidek praktiken hitzarmena balioztatzea. Ez baldin bada izapide hori betetzen, baliogabatu egin daitezke nahitaezko baimen hori ez duten praktikak.

Fitxa horretan, prestakuntza-ekintza gainditu duten parte-hartzaile guztiak zerrendatuko dira, eta bakoitzean honako hiru hauen artean aukeratu behar da:

- a) **Praktiken hitzarmeneko datuen esperoan:** prestakuntzako zentroak edo erakundeak “Bidali jarduera mota” sakatuko du, “Gehitu enpresa” klikatuko du eta hitzarmenaren datuak betetzeko formulario batera iritsiko da: enpresaren izena, tutorea, egutegia, ordutegia, edukiak, etab.

Datuak bete ondoren, zentroak Hitzarmena gorde eta jaistea sakatu behar du, eta enpresak, zentroak eta ikasleak sinatu ondoren, berriz eranstean da aplikazioan, eta “Bidali praktika” sakatzen da.

1.1. Praktikak balioztatzea

Lanbideko teknikariak praktika Balioztatu edo Baztertu behar dute. Horretarako, erantsitako dokumentuak berrikusiko ditu, eta honako hau egiaztatu:

- Akordioa hiru aldeek sinatu dute: enpresak, ikasleak eta prestakuntza-erakundeak..
- *Egutegia bat datorrela hitzarmenean adierazitako data eta ordutegiekin.*
- *Iraupena eta edukiek bat egiten dutela profesionaltasun-ziurtagiria arautzen duen errege-dekretuarekin.*
- *Legezko ordezkariak jakinarazteko agiria sinatuta dago.*

Berrikusi ondoren, eta dena ondo baldin badago, praktika Balioztatuko du Lanbideko teknikariak; horrela ez baldin bada, hemen klikatuko du:

“Baztertu praktika”: horren arrazoia emateko eskatuko digu. Akatsa zuzenduko du zentroak eta berriro bidaliko du praktika, Lanbidek balioztatu dezan.

Praktika abiatu ondoren, aldaketaren bat egin behar baldin bada, hau egingo du teknikariak, erakundearen adierazpenari jarraituz:

“Berregin hitzarmena”: Hitzarmena aldatuko du erakundeak eta Bidali praktikara bueltatuko da.

Praktikari ekin aurretik, ikasleak praktikatik salbuets dezaketen eskatzen baldin badu edo uko egiten baldin badio, hau egingo du teknikariak:

“Ezabatu praktika”: pantailatik desagertuko dira hitzarmenaren datuak.

Aukera egongo da “Uko egin” eta “Ezetsitako salbuespena” egoerak atzera botatzeko, hartara, “Aukeratu” egoera

hautatu eta beste fluxu bat hasteko modua izan dadin.

1.2. Praktiken amaiera

Praktika amaitu ondoren, “Bertaratzea eta Ebaluazioa” bidaliko du prestakuntza-erakundeak, 7 eguneko epean. Horretarako:

- Hautatako parte-hartzailea ebaluatuko du, honako aukera hauen artean: Amaiera Gai, Amaiera Ez Gai, Utzita laneratzeagatik edo Utzita laneratzea ez den arrazoiren batengatik..
- Bertaratze-sinaduren orriak eta praktikaren amaierako ebaluazioaren orria erantsiko ditu (LAN-F aplikazioaren ereduaren).
- Benetan egindako ordu errealak adierazi behar dira (ikasleak praktiken moduluen gutxienez % 75 beteta bukatu baditu praktikak, profesionaltasun-ziurtagiriaren kasuan, “gai” edo “ez gai” jarrita egingo zaio ebaluazioa).

Lanbideko teknikariak “Laguntza eta ebaluazioa” Balioztatu behar ditu, dagokion diploma eta profesionaltasun-ziurtagiriaren eskaera sor daitezten. Egiaztatuko du praktikara bertaratzearen sinadurak bat datozela hitzarmenean eta egutegian adierazten direnekin.

Dena zuzen ez baldin badago, zuzentzeko eska dezake, zuzendua izan dadin.

b) Salbuespena eskatzen baldin bada:

Profesionaltasun-ziurtagirietan, praktiken modulua egitetik salbuetsirik izango dira:

- *Enpleguarekin txandakatutako prestakuntza-programetako ikasleak.*
- *Gutxienez hiru hileko lan-esperientzia dutela eta azken bost urtean gutxienez 300 lanordu egin dituztela egiaztatzen dutenak, hori guztia bat datorrelarik profesionaltasun-ziurtagiriko aipatu moduluan jasotako gaitasunekin. Gizarte Segurantzaren ziurtagiriarekin eta enpresa-ziurtagiriarekin egiaztatuko da, denbora-tartea eta egindako jarduera zehaztuta, edo, autonomoen kasuan, denborari eta jardueri buruzko erantzukizunpeko adierazpenarekin.*
- *Boluntariorazan edo beketan gutxienez hiru hileko esperientzia dutela eta azken bost urtean gutxienez 500 ordu egin dituztela egiaztatzen dutenak, hori guztia bat datorrelarik profesionaltasun-ziurtagiriko aipatu moduluan jasotako gaitasunekin. Egindako jarduerak eta beroriek garatzeko erabilitako denbora jasoko dituen erakundearen edo enpresaren ziurtagiri bidez egiaztatuko da.*
- *Profesionaltasun-ziurtagiriko aipatu moduluan jasotako gaitasunekin eta iraupenarekin bat datozen enpresa-praktikak egin dituztenak. Praktiken ziurtagiri bidez egiaztatuko da, eta ziurtagirian haien iraupena eta edukia jasoko dira.*

Salbuespena balioztatzeko, eskatzaileak agirien bidez justifikatu behar du praktiken moduluen egiteko guztiak bete dituela eta ziurtagiriak adierazitako iraupenarekin egin dituela.

Ezin da salbuetsi inor ere profesionaltasun-ziurtagiri baten praktiken modulua egitetik, lanbide-eremu eta -familia bereko beste ziurtagiri baten praktiken modulua egin duelako soilik.

Honako hau izango da salbuespena eskatzeko prozedura:

- *Ikasleak, dokumentazio egokia aurkeztuta, salbuespena eskatuko du, eta prestakuntza-zentroari entregatuko dio.*
- *Zentroak, LAN-F aplikazioko Praktikak fitxan, “Salbuespena eskatzen du” aukera hautatuko du ikasle jakin*

batentzat eta dagokion dokumentazioarekin batera igo behar du eskaera.

- *Horrez gainera, paper-formatuan entregatu behar da dokumentazio hori, sarrera-erregistroa egiteko.*
 - *Regexlanen bidez ebartziko du eskaera hori enplegu eta prestakuntzako teknikariak, eta ikasleari jakinaraziko dio eskaeraren emaitza.*
 - *LAN-F aplikazioan, “Kudeatu praktikak” botoitik sartuta, “Salbuespena Onartu/Baztertu” botoia izango du aukeran teknikariak. Sartzean, “Salbuetsita” edo “Salbuespena baztertuta” eta Regexlaneko espediente-zenbakia markatuko ditugu. “Gorde” sakatzean, “Salbuespena eskatuta” egoeratik “Salbuetsita” edo “Ez Salbuetsia” egoerara aldatuko da.*
- c) **Praktika edo prestakuntza-modulua egiteari uko egitea:** Edukiontzi bat irekiko da, zentroak ukoa eransteko dokumentazio egokiarekin batera. Dokumentazio hori onargarria ez bada, teknikariak “Ukoa desegin” aukeratuko du.

Profesionaltasun-ziurtagiri horretako kreditatutako prestatzaile bat izango da praktika-modulu horretako tutorea (ESS/1897/2013 Aginduaren 23.3. artikulua).

8. PROFESIONALTASUN-ZIURTAGIRIAK ESKATZEA

Egiatzapen Partzial Metagarriak (EPMak) aplikaziotik sortzen dira zuzenean, prestakuntza-ekintza baten ebaluazioa berrikusten denean.

Praktiken ebaluazioa edo praktiken salbuespen positiboa baliozkotu ondoren sortzen dira profesionaltasun-ziurtagiriak.

Prestakuntza-erakundeak deskargatuko ditu profesionaltasun-ziurtagiriaren eskaerak, eta, parte-hartzaileek horiek sinatu ondoren, Lanbidera eramango ditu, denak batera.

Prozedura honetan EZ DA BEHARREZKOA SARRERA ERREGISTROA EMATEA, baina jada eman bazaio, tramitatu ahal da. LANF-ek, hala badagokio, sarrera-erregistroa ematen du eta REGEXLAN-en sortzen den espedientearekin lotzen du. REGEXLAN-en, espedientea “igortzeko zain” geratzen da titulua inprimatzera bidaltzen denerako prest.

PROZEDURA:

Interesdunaren prestakuntzako kontutik (IFKrekin sartzea dago “langilearen kontsulta” atalean):

Lortutako Profesionaltasun Ziurtagiriaren lerroan, “Profesionaltasun Ziurtagiria eskatu” dioen botoi laranja agertzen da.

Unidad de Competencia	Horas	Valoración	Via de obtención	Fecha Obtención	Fecha Envío R34	Fecha Envío R4224	Fecha Recepción SEPE	
TMVG0409 - MANTENIMIENTO DEL MOTOR Y SUS SISTEMAS AUXILIARES (Nivel: 2) - MP0255 (Módulo de prácticas asociado al curso)	520	Curso de certificado (GAITUZ)		4/04/2016				Descargar Solicitud CP Solicitar CP
TMV10108 - CONDUCCIÓN DE AUTOBUSES (Nivel: 2) - MP0100 (Módulo de prácticas asociado al curso)	370	Curso de certificado (SUBV. LANBIDE - 16481849)		25/04/2017				

Botoi horretan klik egitean, sinatutako eskabideak sarrera erregistroko zenbakia daukan galdetzen da. EZ DA BEHARREZKOA eskabidea LANF-era igotzea. (Jatorria Zerbitzu Zentraletara bidaliko da espediente-zenbakia esleitu

ondoren).

Formación acreditable				
Unidad de Competencia	Horas	Valoración	Vía de obtención	Fecha Obtención
IMAQ028 - MANTENIMIENTO Y MONTAJE MECÁNICO DE EQUIPO INDUSTRIAL (Nivel: 2) - MP0130 (Módulo de prácticas asociado al curso)	390	Curso de certificado		2/06/2017
UC0116_2 - Montar y mantener maquinaria y equipo mecánico	270	Apto	Formación Lanbide	10/05/2017
UC0117_2 - Mantener sistemas mecánicos hidráulicos y neumáticos de líneas de producción automatizadas	240	Apto	Decreto 395	5/05/2016
MP0130 - Módulo de prácticas profesionales no laborales de Mantenimiento y montaje mecánica de equipo industrial	60	Apto	Módulo de prácticas asociado al curso	2/06/2017

Solicitud firmada

Solicitud SIN registro de entrada Solicitud CON registro de entrada

NºReg.Entrada: Fecha presentación:

Formación (Lanbide): 1.2

Sarrera-erregistroa badauka, erregistro-zenbakia (2017/999999) eta aurkezpen data (2017-01-01) eskatuko ditu automatikoki eta espediente berria sarrera-erregistroarekin lotuko du REGEXLAN-en.

Sarrera-erregistrorik ez badauka, automatikoki sarrera-zenbakia ematen dio eta REGEXLAN-en sortzen duen espedientearekin lotzen du.

Prestakuntzako kontuan, prestakuntza markatuta geratuko da, “Eskabidea bidali da” adierazita.

Aplikazioak eskabideak gauze prozesatzen ditu. Beraz, hurrengo egunean REGEXLAN-eko espediente-zenbakia emango digu.

No tiene ningún idioma.

Formación acreditable								
Unidad de Competencia	Horas	Valoración	Vía de obtención	Fecha Obtención	Fecha Envío R34	Fecha Envío R4224	Fecha Recepción SEPE	
SSCS0208 - ATENCIÓN SOCIOSSANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES SOCIALES (Nivel: 2) - MP0029 (Módulo de prácticas asociado al curso)	450	Curso de certificado (SUBV. LANBIDE - 16010171)		2/06/2017				Solicitud enviada: 2017/CEPAP/030966 Certificado valoración positiva CP

No tiene ninguna competencia estatal.

Espediente-zenbaki hori idatzi beharko dugu hurrengo egunean eskabidearen goiburuan, geroago Zerbitzu Zentraletara bidaliko dugun horretan. Eskabide asko mekanizatu badira, aukera dago azken egunetan mekanizatutako eskabideen Excela jasotzeko, NANA, Espediente-zenbakia, Erregistro-zenbakia eta data adierazita atal honetan: “Langileak”->”Etengabeko hobekuntzarako txostenak”->” Regexlan-era igorritako Profesionaltasun Ziurtagirien eskabideak”. Hemen espediente zenbakiak “bilatu” ahal dira, banaka sartu behar izan gabe.

Otras consultas para gestión de Trabajadores > Informes

Solicitudes de CP remitidas a regexlan

Listado

Codigo	Descripcion	Tipo de documento	Numero de documento	Codigo AF	Numero de expediente	Numero de registro	Fecha expediente
IMPP0208	09 - Curso de certificado	D	78895265K		2017/CEPAP/035318	2017/237434	20/07/2017
HOTG0208	09 - Curso de certificado	D	30663041Q		2017/CEPAP/035317	2017/235114	20/07/2017
HOTG0208	09 - Curso de certificado	E	X5486807L		2017/CEPAP/035316	2017/235115	20/07/2017
HOTG0208	09 - Curso de certificado	D	22756998Q		2017/CEPAP/035315	2017/235111	20/07/2017
HOTG0208	09 - Curso de certificado	D	30664024X		2017/CEPAP/035314	2017/235106	20/07/2017
HOTG0208	09 - Curso de certificado	D	16049705Y		2017/CEPAP/035313	2017/235103	20/07/2017
HOTG0208	09 - Curso de certificado	D	14263729A		2017/CEPAP/035312	2017/235113	20/07/2017
HOTG0208	09 - Curso de certificado	D	16075833Y		2017/CEPAP/035311	2017/235107	20/07/2017
HOTG0208	09 - Curso de certificado	D	45624369M		2017/CEPAP/035310	2017/235104	20/07/2017
HOTG0208	09 - Curso de certificado	D	14609071T		2017/CEPAP/035309	2017/235108	20/07/2017

2.589 registros coinciden con los criterios de búsqueda

Volver

Egiaztatutako profesionaltasun-ziurtagirien egiaztapen-dokumentua (balorazio positiboa) LANF-tik zuzenean bidaltzeko aukera ireki da.

Horretarako, Prestakuntza-kontuan sartu behar da, eta, "Prestakuntza egiaztagarria" eta PZaren lerroan agertuko da PZ-ren balorazio positibozko ziurtagiria sortu eta inprima daiteke.

Eskatzaileari entregatzen bazaio, bulegoko zigilua jarri behar zaio, eta irteera-erregistroa eman. "BIDALTZEKO ZAIN" dauden espedienteek hiru edo lau hilabeteko epean edukiko dute titulua bidalita.

9. NOLA EGIN PROFESIONALITASUN-ZIURTAGIRIETAKO PRESTAKUNTZA-MODULUEN EBALUAZIOA

Profesionaltasun-ziurtagirietako prestakuntza-moduluaren ikaskuntzaren emaitzen ebaluazioa (34/2008 ERREGE-DEKRETUA ETA ESS/1897/2013 AGINDUA)

Ohar orokorrak

Moduluaren eta, hala behar baldin bada, prestakuntza-unitate bakoitzaren ebaluazio sistematiko eta jarraitua egingo dute tutore-prestatzaileek, ikasketaren emaitzak eta, horrenbestez, lanbide-gaitasunak lortu direla egiaztatzeko.

Ikuspegi oso batetik egin behar da ebaluazioa, lanbideari dagozkion jakintzak eta trebetasunak ebaluatuko dituzten proba teorikoak eta praktikak eginez.

Ebaluazioaren aurretiazko plangintza

Ikasleen ebaluazioa aurretiko planifikazioaren arabera neurtuko da, V. eranskinean esandakoaren arabera, hala, ikasketa-prozesuan zehar ebaluatuko dira ikasleak, bai eta modulu bakoitzaren amaieran ere, eranskinean jasotako ebaluazio-irizpideak eta gaitasunak erreferentziatzen hartuta.

Planifikazio horretan adieraziko dira, gutxienez, modulu bakoitzarentzat eta, beharrezkoa baldin bada, prestakuntza-unitate bakoitzarentzat, ebaluazio-daten aurreikuspena, ebaluazioa egiteko lekuen adierazpena, erabiliko diren ebaluazio-bitartekoak eta horien erabileraren iraupena.

V. eranskinean jasoko da planifikazio hori:

- **Ikasketa-prozesuan zeharreko ebaluazioa:** zenbait metodo eta tresna batera erabiliz egingo da, hala nola prestakuntza-prozesu horretan egindako lanen, jardueren eta proben balorazioa.
- **Modulu bakoitzaren amaierako ebaluazioa:** prestakuntza-modulu bakoitza bukatzean, amaierako ebaluazio-proba bat aplikatuko da, teoriko-praktikoa, eta modulu horri lotutako gaitasun, ebaluazio-irizpide eta eduki guztiei buruzkoa.
Moduluaren egiturak prestakuntza-unitateak baldin baditu, horietako bakoitzean lortu diren puntuak jakiteko moduan prestatuko da proba hori.

Modulu bat osatzen ez duten prestakuntza-unitateentzat programatzen baldin bada profesionaltasun-ziurtagirien prestakuntza, hari dagokion unitatearen edo dagozkion unitateen gaitasun eta ebaluazio-irizpide guztiak hartuko ditu kontuan amaierako ebaluazio-probak, prestakuntza-unitate bakoitzean lortutako emaitzak hautemateko moduan (art. 32.1).

Amaierako ebaluazio-probara aurkezteko:

- ikasleek, modalitate presentzian, justifikatu behar dute modulu bakoitzaren, edo, programazio partziala izan baldin bada, prestakuntza-unitatearen ordu guztien gutxienez ehuneko 75eko bertaratzera izan dutela.
- teleprestakuntzako modalitatea baldin bada, eginak izan behar dituzte modurako ezarritako dauden ikaskuntza-jarduera guztiak.

Ebaluaziorako metodoak eta tresnak

Ebaluazio-irizpideetan eta gaitasunetan bildutako ezagutza, trebetasun eta abilezien zer-nolakora egokitu behar dute ebaluatzeko metodoek eta tresnek.

Ebaluazio-tresna bakoitzak bere zuzenketa- eta puntuazio-sistema izango du, baita ikasleek lortutako emaitzak ebaluatzeko neurketa-irizpideak ere.

Kalifikazio-sistema

Emaitzak 0 eta 10 bitarteko puntuazioen bidez adieraziko dira.

- a) **Ikasketa-prozesuan zeharreko ebaluazioa:** egin diren ebaluazio-lanen bidez eta erabili diren ebaluazio-tresnen bidez lortu den puntuazioa adieraziko du modulu edo unitate bakoitzean. Ebaluazioaren plangintzan zehaztutako jarduerak eta tresnak izan behar dute (V. eranskina). Puntuazio horien guztien batez bestekoa kalkulatu da. Azken puntuazioaren % 30 izango da puntuazio hori.
- b) **Moduluaren amaierako ebaluazio-proba:** moduluaren amaierako ebaluazio-proban lortutako puntuazioa da. Modulua prestakuntza-unitateetan egituratuta baldin bada, haren prestakuntza-unitate guztien puntuazioak adieraziko dira. Azken puntuazioaren % 70 izango da puntuazio hori.

Nola gainditu prestakuntza-modulua: gutxienez 5 puntu lortu behar dira haren amaierako ebaluazio-proban, eta, halakorik baldin bada, hura osatzen duten prestakuntza-unitate guztietan. Moduluan lortutako amaierako kalifikazioa Gai izendapenaren terminoekin zehaztuko da, eta parentesi artean adieraziko da ikasleek lortutako azken puntuazioa.

Kalifikazioa “Ez gai” izango da, baldin eta 5 puntu baino gutxiago eskuratu baldin baditu prestakuntza-unitateren batean edo guztietan.

Prestakuntza-ekintza amaitu baino lehen, bigarren deialdi bat eskainiko zaie moduluaren amaierako ebaluazio-proba lehen deialdirako ezarri den datan gainditu ez dutenei edo, justifikatutako arrazoiren batengatik, proba hori egin ez dutenei, eta aurrekoaren pareko beste amaierako proba bat egingo zaie.

Nola gainditu prestakuntza-unitatea: modulu oso baten barruan programatutako prestakuntza-unitateak edo prestakuntza-unitateen bidez egindako programazio partzialak unitateak gainditzeko, gutxienez 5 puntu lortu behar dira unitate horien amaierako ebaluazio-proban.

Moduluaren amaierako kalifikazioa: ikasketa-prozesuan zeharreko ebaluazioan lortutako batez besteko puntuazioa eta moduluaren amaierako ebaluazio-proban lortutako puntuazioa batu ondorengo emaitza da, eta horien haztapena ehuneko 30ekoa eta ehuneko 70ekoa izango da, hurrenez hurren.

Azaldu berri den haztapena erabili ondorengo emaitzaren balioa 5 baino txikiagoa baldin bada, baina, “Moduluaren amaierako ebaluazio-probaren” puntuazioa 5ekoa baldin bada gutxienez, moduluaren azken kalifikazioa “GAI”(5) izango da.

Modulu bakoitzerako zehaztutako prestakuntza-unitate guztiak gainditzeko baldin baditu eta urtero, gutxienez eta jarraian, prestakuntza-unitate bat ikasten baldin badu, prestakuntza-modulua ziurtapena lortzeko eta dagokion gaitasun-unitatea egiaztatzeko eskubidea izango du parte-hartzaileak.

EBALUAZIO-PROZESUAREN DOKUMENTAZIOA

Ebaluazio-prozesua egin ondoren (V. eranskineko plangintzari jarraikiz), prestatzaileek edo tutoreek idatziz jasoko dituzte modulu bakoitzean edo ziurtagiriaren prestakuntza-unitateetan lortutako emaitzak, dokumentu hauen bidez:

- VI. eranskina: Ikasle bakoitzaren ebaluazio-txosten banakatuak. Txosten horrek bi zati izango ditu:
 - alde batetik, ikaskuntza-prozesuan lortutako puntuazioak.
 - eta bestetik, modulu, edo, kasuan kasu, prestakuntza-unitate bakoitzaren amaierako ebaluazioaren emaitzak.
- Ebaluazio-akta, amaierako kalifikazioak “ez gai” edo “gai” hitzak erabilia zehaztuko dituenak.

Parte-hartzailearen batek ez baldin badu modulu bat gainditzen, baina moduluko prestakuntza-unitateren bat gainditzen baldin badu, VI. eranskinaren kopia bat emango zaio, prestakuntza-unitate horiek gainditu dituela egiaztatu eta gainditu gabe dauzkanak egiteko aukera izan dezan. Modu horretan jokatu da, era berean, programazio partzialeko prestakuntza-unitateekin.

Parte-hartzaileak moduluen azken prestakuntza-unitatea gainditzean, dagokion prestakuntza-zentroak beste ebaluazio-txosten banakatu bat egingo du, eta txosten horretan adieraziko ditu aurrez gaindituak zituen prestakuntza-unitateen kalifikazioak eta orain ikasi dituen prestakuntza-unitateetan lortu dituen kalifikazioak (VI. eranskina).

Modulu bakoitzerako zehaztutako prestakuntza-unitate guztiak gainditzen baldin baditu eta urtero, gutxienez eta jarraian, prestakuntza-unitate bat ikasten baldin badu, prestakuntza-modulua ziurtapena lortzeko eta dagokion gaitasun-unitatea egiaztatzeko eskubidea izango du parte-hartzaileak.

V. ERANSKINA

IKASKUNTZA PROZESUAREN EBALUAZIOA						
ESPEZIALITATE KODEA		ESPEZIALITATEA				
EKINTZA KODEA	IRAUPENA (Orduak)	HASIERA - DATA	AMAIERA - DATA			
PRESTAKUNTZA ZENTROA				ERROLDA ZK.		
HELBIDEA	HERRIA		LURRALDEA			
		IKASKUNTZA PROZESUAN ZEHAR EBALUAZIOA	Ebaluazioa egitea			
PRESTAKUNTZA MODULUA MF	PRESTAKUNTZA UNITATEAK ¹	EBALUAZIO JARDUERAK ETA TRESNAK ²	Espazioak (ikasgela, lantegia,...)	Iraupena (orduak)	Ebaluazio-datak ⁴	
	PU	E1: E2: E3:				
	PU	E1: E2: E3:				
	PU	E1: E2:				
	MODULUAREN AMAIERAKO EBALUAZIO PROBA ³ (teoriko-praktikoak) ³			Espazioak (ikasgela, lantegia,...)	Iraupena (orduak)	Ebaluazio-datak ⁴
	<i>(Adierazi proba zertan datzan)</i>					(1. deialdia)
						(2. deialdia)

Hura, 34/2008 Errege Dekretuarekin eta 1897/2013 Orden ESS bat etorritz, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko Zuzendaritzaren Orokorrari JAKINARAZTEN ZAIO.

_____ 20__ (e)ko _____ aren ____ (a)

LANBIDEren O.E.

HEZIKETA ZENTROA / ENTITATEAK

(zifilua)

(zifilua)

Sin.:

Sin.:

¹ Moduluak prestakuntza-unitateak baldin baditu, haien kodea adierazi behar da.

² Ebaluazioko jarduerak eta tresnak identifikatu behar dira (E1; E2;...), eta izendapen labur bat eman behar zaie (kasu praktikoak, simulazioak, proba objektiboak eta/edo erantzun irekiko probak).

³ Adierazi moduluen amaieran egingo den proba teoriko-praktikoaren egitura.

⁴ Ebaluazioaren datak eguneratuta izango dira administrazio eskudunari prestakuntza-ekintzen hasierako komunikazioa egiten zaion unean.

VI. ERANSKINA
EBALUAZIO TXOSTEN INDIVIDUALIZATUA

ESPEZIALITATE KODEA		ESPEZIALITATEA	
EKINTZA KODEA		IRAUPENA (Orduak)	HASIERA DATA
PRESTAKUNTZA ZENTROA			ERROLDA ZK.
HELBIDEA		HERRIA	LURRALDEA

IKASLEAREN IZEN-ABIZENAK	NAN / AIZ

PRESTAKUNTZA MODULUAK	EBALUAZIOA IKASKUNTZA PROZESUAN ZEHAR						MODULUAREN AMAIERAKO EBALUAZIOA PROBA		MODULUAREN AMAIERAKO KALIFIZAZIOA ⁴	
	Prestakuntza moduluren kodea eta izena	Prestakuntza unitateak	Ebaluazio-jarduera eta -tresnen emaitzak ¹				Batez besteko puntuazioa ²	1. Deialdia ³		2. Deialdia ³
E1			E2	E3	E4	...				
PM	PU									
	PU									
	PU									
	PU									
	PU									
Prestakuntza unitaterik gabeko moduluren kodea eta izena	Ebaluazio-jarduera eta -tresnen emaitzak ¹						Batez besteko puntuazioa ²	1. Deialdia ³	2. Deialdia ³	MODULUAREN AMAIERAKO KALIFIZAZIOA ⁴
	E1	E2	E3	E4	...					
PM										

_____ 20__ (e)ko _____aren ____ (a)

Prestakuntza-zentroaren edo – erakundearen ordezkaria

(zigilua)

Sin.:

¹ Erabili diren ebaluazioko jardueren eta tresnen bidez, hau da, ebaluazioaren plangintzan adierazitako jarduera eta tresnen bidez lortu diren puntuazioak idatzi behar dira lauki bakoitzean.

² Ebaluazio-tresnen bidez lortu diren puntuazioen batez bestekoa idatzi behar da.

³ Moduluren amaieran eta aurreikusitako datan egindako ebaluazio-proban lortutako emaitza idatziko da (1. deialdia). Modulua prestakuntza-unitateak baldin baditu, unitate horietan lortutako puntuazioa adieraziko da.

⁴ Moduluren amaieran eta aurreikusitako datan egindako ebaluazio-proban lortutako emaitza idatziko da (2. deialdia). Modulua prestakuntza-unitateak baldin baditu, unitate horietan lortutako puntuazioa adieraziko da.

⁵ Moduluan lortutako amaierako kalifikazioa Gai hitzarekin zehaztuko da (baldin eta prestakuntza-unitate guztiak gainditu baldin baditu), eta parentesi artean adieraziko da parte-hartzaileak lortutako azken puntuazioa. Azken puntuazio hori lortzeko, batu egingo dira ikasketa-prozesuan zeharreko ebaluazioa lortutako batez besteko puntuazioa eta moduluren amaierako proban lortutako batez besteko puntuazioa (baldin eta prestakuntza-unitateka egitura baldin badago) edo amaierako ebaluazio-proban lortutako puntuazioa. Aldez aurretik, ehuneko 30ean eta ehuneko 70ean haztatuko dira, hurrenez hurren, puntuazio horiek. Haztapan horren kalkulua egin ondoren, puntuazioa 5 baino txikiagoa baldin bada, baina moduluren batez besteko puntuazioa Sera iristen baldin bada, azken puntuazio hori idatziko da. Ez gai nota jarriko da, baldin eta ez bada prestakuntza-unitateren bat gainditzen.

NOLA BETE ERANSKINAK EBALUAZIO-PROZESUAN V ETA VI

V. ERANSKINA (Prestakuntza-unitateak dituen modulu osorako adibidea)

IKASKUNTZA PROZESUAREN EBALUAZIOA							
ESPEZIALITATE KODEA	SSCS0208	ESPEZIALITATEA	MENDEKO PERTSONEI GIZARTE-ERAKUNDEETAN GIZARTE- ETA OSASUN-ARRETA EMATEA				
EKINTZA KODEA		IRAUPENA (Orduak)	370	HASIERA - DATA	2017/20/09	AMAIERA - DATA 2017/12/22	
PRESTAKUNTZA ZENTROA						ERROLDA ZK.	
HELBIDEA					HERRIA	LURRALDEA	
PRESTAKUNTZA MODULUA MF1016 ERAKUNDEEN EREMUKO ESKU-HARTZEAK ANTOLATZEKO LAGUNTZA	IKASKUNTZA PROZESUAN ZEHAR EBALUAZIOA			Ebaluazioa egitea			
	PRESTAKUNTZA UNITATEAK ¹	EBALUAZIO JARDUERAK ETA TRESNAK ²			Espazioak (ikaskela, lantegia,...)	Iraupena (orduak)	Ebaluazio-datak ⁴
	PU0127	E1: PROBA OBJETIBOA (egia/gezurra, hutsuneak bete, lotu, erantzun anizkoitza, irekia...)			IKASGELA X	1	2017/09/29
		E2:					
		E3:					
	PU0128	E1: PROBA OBJETIBOA (egia/gezurra, hutsuneak bete, lotu, erantzun anizkoitza, irekia...)			IKASGELA X	1	2017/10/05
		E2:					
		E3:					
	PU	E1:			IKASGELA X TAILERRA X		
		E2:					
MODULUAREN AMAIERAKO EBALUAZIO PROBA (teoriko-praktikoa) ³				Espazioak (ikaskela, lantegia,...)	Iraupena (orduak)	Ebaluazio-datak ⁴	
PROBA OBJETIBOA (egia/gezurra, hutsuneak bete, lotu, erantzun anizkoitza, irekia...)				IKASGELA X TAILERRA X		2017/10/11	
PROBA PRAKTIKOA (harrera-protokoloa egin)						2017/10/16	
						(1. deialdia)	
						(2. deialdia)	

VI. ERANSKINA (Prestakuntza-unitateak dituen modulu osorako adibidea)

EBALUAZIO TXOSTEN INDIBIDUALIZATUA									
ESPEZIALITATE KODEA	SSCS0208	ESPEZIALITATEA	MENDEKO PERTSONEI GIZARTE-ERAKUNDEETAN GIZARTE- ETA OSASUN-ARRETA EMATEA						
EKINTZA KODEA		IRAUPENA (Orduak)	370	HASIERA DATA	2017/20/09	AMAIERA DATA	2017/12/22		
PRESTAKUNTZA ZENTROA						ERROLDA ZK.			
HELBIDEA					HERRIA	LURRALDEA			
IKASLEAREN IZEN-ABIZENAK						NAN / AIZ			
PRESTAKUNTZA MODULUA	EBALUAZIOA IKASKUNTZA PROZESUAN ZEHAR					MODULUAREN AMAIERAKO EBALUAZIOA PROBA		MODULUAREN AMAIERAKO KALIFIZAZIOA ⁴	
	Prestakuntza moduluen kodea eta izena	Prestakuntza unitateak	Ebaluazio-jarduerak eta -tresnen emaitzak ¹				Batez besteko puntuazioa ²		1. Deialdia ³
PM1016	PU0127	6					6	7,5	
	PU0128	7					7	4	5
	PU								
	PU								
	PU								
								GAI (6,33)	

Nola lor daiteke GAI (6,33) moduluen amaierako kalifikazioan?

Batez besteko puntuazioa ²
6
7

Honako hau da ikasketa-prozesuan zeharreko batez besteko puntuazioa: 6,5
%30ean haztatuta = 1,95

1. Deialdia ³	2. Deialdia ⁴
7,5	
4	5

Honako hau da amaierako ebaluazio-proban lortutako puntuazioen batez bestekoa: 6,25
%70ean haztatuta = 4,375. Beraz, deialdiaren moduluen amaierako kalifikazioa haxe da: 1,95 + 4,38 = 6,33
(2. deialdian UF0128 prestakuntza-unitatearen nota 5 baino gutxiago izan bada, moduluen amaierako kalifikazioa EZ GAI izango da)

V. ERANSKINA (Prestakuntza-unitaterik gabeko modulu osorako adibidea)
IKASKUNTZA PROZESUAREN EBALUAZIOA

ESPEZIALITATE KODEA	SSCS0208	ESPEZIALITATEA	MENDEKO PERTSONEI GIZARTE-ERAKUNDEETAN GIZARTE- ETA OSASUN-ARRETA EMATEA					
EKINTZA KODEA		IRAUPENA (Orduak)	370	HASIERA - DATA	2017/20/09	AMAIERA - DATA	2017/12/22	
PRESTAKUNTZA ZENTROA						ERROLDA ZK.		
HELBIDEA				HERRIA			LURRALDEA	
		IKASKUNTZA PROZESUAN ZEHAR EBALUAZIOA				Ebaluazioa egitea		
PRESTAKUNTZA MODULUA MF1017 ERAKUNDEEN EREMUKO ESKUHARTZEAK ANTOLATZEKO LAGUNTZA	PU	EBALUAZIO JARDUERAK ETA TRESNAK²				Espazioak (ikaskela, lantegia,...)	Iraupena (orduak)	Ebaluazio-datak⁴
		E1: PROBA OBJETIBOA (egia/gezurra, hutsuneak bete, lotu, erantzun anizkoitza, irekia...)				IKASGELA X	1	2017/09/29
	E2: PROBA PRAKTIKOA (dieta bereziak egin...)				TAILERRA X	1	2017/10/24	
	E3:							
	PU	E1:						
		E2:						
		E3:						
PU	E1:							
E2:								
		MODULUAREN AMAIERAKO EBALUAZIO PROBA (teoriko-praktikoa)³				Espazioak (ikaskela, lantegia,...)	Iraupena (orduak)	Ebaluazio-datak⁴
		PROBA OBJETIBOA (egia/gezurra, hutsuneak bete, lotu, erantzun anizkoitza, irekia...)				IKASGELA X TAILERRA X		2017/30/10
		PROBA PRAKTIKOA (Harrera-protokoloa egin...)						2017/31/10
		<i>(Adierazi proba zertan datzan)</i>						<i>(1. deialdia)</i>
								<i>(2. deialdia)</i>

VI. ERANSKINA (Prestakuntza-unitaterik gabeko modulu osorako adibidea)
EBALUAZIO TXOSTEN INDIVIDUALIZATUA

ESPEZIALITATE KODEA	SSCS0208	ESPEZIALITATEA	MENDEKO PERTSONEI GIZARTE-ERAKUNDEETAN GIZARTE- ETA OSASUN-ARRETA EMATEA				
EKINTZA KODEA		IRAUPENA (Orduak)	370	HASIERA DATA	2017/20/09	AMAIERA DATA	2017/12/22
PRESTAKUNTZA ZENTROA						ERROLDA ZK.	
HELBIDEA				HERRIA			LURRALDEA
IKASLEAREN IZEN-ABIZENAK						NAN / AIZ	

PRESTAKUNTZA MODULUAK	EBALUAZIOA IKASKUNTZA PROZESUAN ZEHAR					MODULUAREN AMAIERAKO EBALUAZIOA PROBA		MODULUAREN AMAIERAKO KALIFIZAZIOA ⁵		
	Ebaluazio-jarduera eta -tresnen emaitzak ²					Batez besteko puntuazioa ²	1. Deialdia ³		2. Deialdia ⁴	
Prestakuntza unitaterik gabeko moduluen kodea eta izena		E1	E2	E3	E4			...		
PM1017		8	5				6,5	4	4	EZ GAI

Kasu honetan ezin da lortutako kalifikazioaren haztapena egin; izan ere, 2. deialdiaren moduluen amaierako kalifikazioan 5 puntu baino gutxiago lortu du.

V. ERANSKINA (Modulua osatzen ez duten prestakuntza-unitetarako adibidea)

IKASKUNTZA PROZESUAREN EBALUAZIOA								
ESPEZIALITATE KODEA	ENAC0108	ESPEZIALITATEA						
EKINTZA KODEA		IRAUPENA (Orduak)	60	HASIERA - DATA	2017/05/22	AMAIERA - DATA	2017/06/06	
PRESTAKUNTZA ZENTROA						ERROLDA ZK.		
HELBIDEA				HERRIA			LURRALDEA	
PRESTAKUNTZA MODULUA MF1196 KINEN ENERGIA-ERAGINKORTASUNA	PRESTAKUNTZA UNITATEAK ¹	EBALUAZIO JARDUERAK ETA TRESNAK ²				Ebaluazioa egitea		
	PU0572 ERAIKINETAN URA HORNITZEKO ETA SANEAMENDUKO...	E1: Ur-horniduraren instalazioen osagaien analisia.				Espazioak (ikaskela, lantegia,...)	Iraupena (orduak)	Ebaluazio-datak ⁴
		E2: Saneamenduaren instalazioaren osagaien analisia.				Eraikin bioklimatikoa	2	2017/05/29
		E3:				Eraikin bioklimatikoa	2	2017/06/01
	PU	E1:						
		E2:						
		E3:						
	PU	E1:						
		E2:						
		MODULUAREN AMAIERAKO EBALUAZIO PROBA (teoriko-praktikoa) ³				Espazioak (ikaskela, lantegia,...)	Iraupena (orduak)	Ebaluazio-datak ⁴
	Eraikinen saneamendu eta ur-instalazioen ezaugarrien analisia, eta efizientzia eta energia-aurrezpeneko hobekuntzarako proposamena.				Ikaskela eta tailerra		2017/06/05 (1. delaldia)	
	(Adierazi proba zertan datzan)						2017/06/06 (2. delaldia)	

VI. ERANSKINA (Modulua osatzen ez duten prestakuntza-unitetarako adibidea)

EBALUAZIO TXOSTEN INDIVIDUALIZATUA							
ESPEZIALITATE KODEA	ENAC0108	ESPEZIALITATEA	ERAIKINEN ENERGIA-ERAGINKORTASUNA				
EKINTZA KODEA		IRAUPENA (Orduak)	60	HASIERA DATA	2017/05/22	AMAIERA DATA	2017/06/06
PRESTAKUNTZA ZENTROA						ERROLDA ZK.	
HELBIDEA				HERRIA			LURRALDEA
IKASLEAREN IZEN-ABIZENAK						NAN / AIZ	

PRESTAKUNTZA MODULUAK	EBALUAZIO IKASKUNTZA PROZESUAN ZEHAR						MODULUAREN AMAIERAKO EBALUAZIOA PROBA		MODULUAREN AMAIERAKO KALIFIZAZIOA ³	
	Prestakuntza moduluen kodea eta izena	Prestakuntza unitateak	Ebaluazio-jarduera eta -tresnen emaitzak ²				Batez besteko puntuazioa ²	1. Delaldia ³		2. Delaldia ⁴
			E1	E2	E3	E4				
PM1196	PU0572		7,5	8				7,75	8,5	EZ DA BETE BEHAR BAITU PRESTAKUNTZA-UNITATE GUZTIAK OSATU
	PU									
	PU									
	PU									
	PU									

MF1196 moduluak 2 prestakuntza-unitate ditu, eta adibide honetan bat baino ez da programatu. Beraz, ezin da moduluan nota jarri, prestakuntza-unitate guztiak ez baitira osatu. Dokumentu hau ikasleari emango zaio prestakuntza-unitatea gaingitu duela baieztatzeko.

EKIMEN PRIVATU EGIAZTAGARRIKO IKASTAROAK (IPA) KUDEATZEKO AGIRIEN ZERRENDA

LAN-F aplikaziotik deskarga daitezke zerrendatuko diren agiri guztiak, pantaila bakoitzeko Deskargatu Txantiloiak ataletik:

HASIERA-DATUAK:

- V. eranskina: Ebaluazioaren plangintza
- V.I. eranskina: Prestakuntza-lanaren eta ebaluazioaren plangintza (teleprestakuntza)

JARRAIPEN-KONTROLA ETA EBALUAZIOA:

- Moduluek izandako bertaratzearen kontrola
- VI. eranskina: ebaluazio-txosten banakatua
- Ekimen pribatuko ikastaroaren jarraipena egiteko bisitaren txantiloia

PRAKTIKAK:

- Praktikek izandako bertaratzearen kontrolatzea
- Praktiak ebaluatzeko orria
- Praktiketarik salbuesteko eskaera
- Komunikazio-agiria, legezko ordezkariarentzat.